



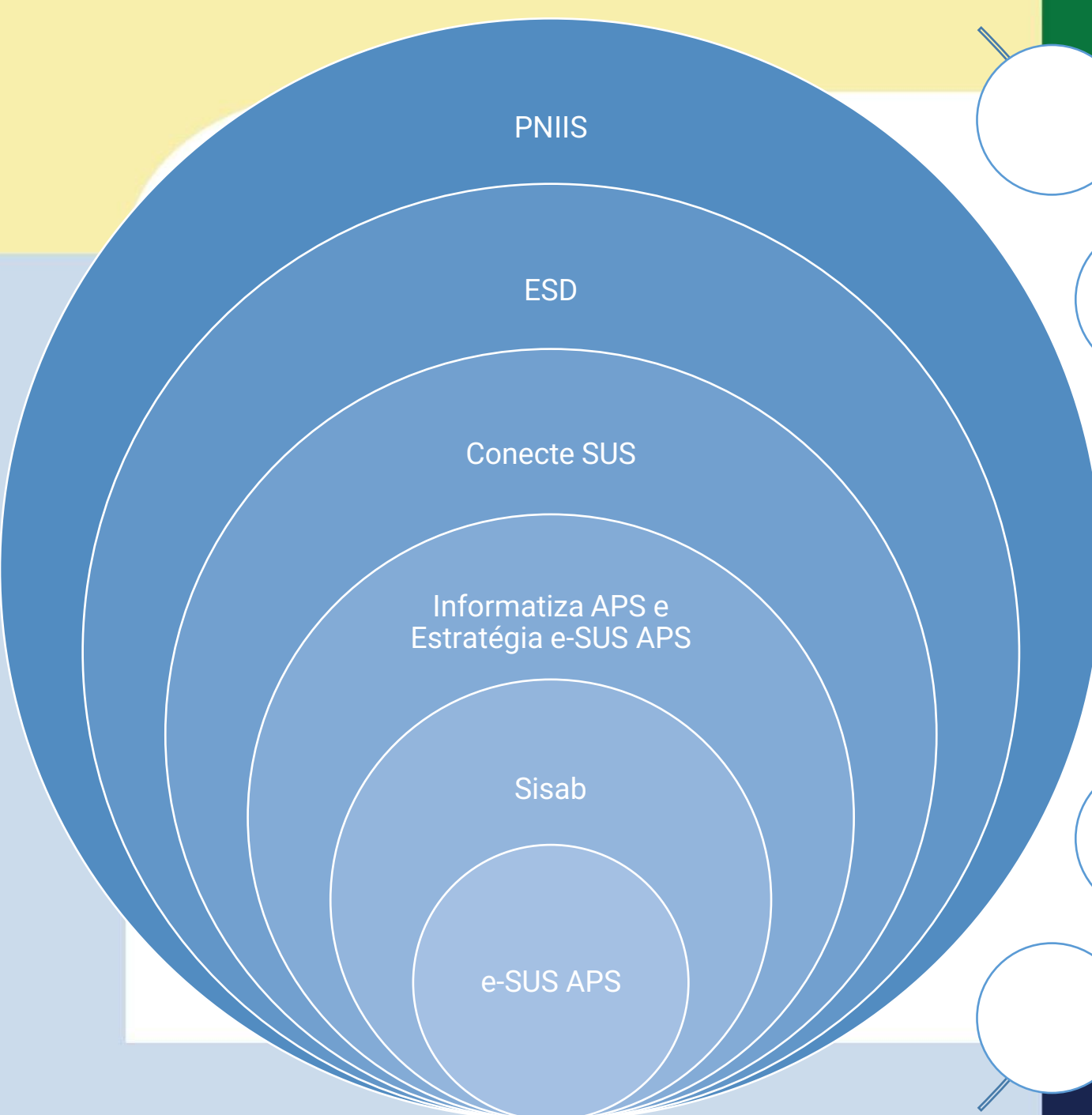
XXXVI

**CONGRESSO
ESTADUAL**

DE SECRETARIAS MUNICIPAIS
DE SAÚDE DO PARANÁ



Saúde Digital na Atenção Primária à Saúde



Princípios e diretrizes norteadores de TIC em todo o sistema de saúde brasileiro (Portaria nº 1.768/GM/MS/2021).

Instrumento de planejamento para as ações nacionais de Saúde Digital e diretriz para as ações das demais esferas (Portaria nº 3.632/GM/MS/2020).

Programa com o objetivo de materializar a ESD (Portaria nº 1.434/GM/MS/2020).

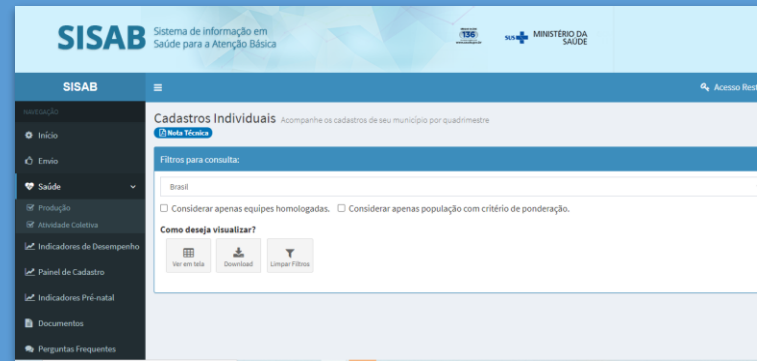
- Programa com o objetivo de apoiar a informatização das unidades de saúde e a qualificação dos dados da Atenção Primária à Saúde de todo o país (Portaria nº 2.983/GM/MS/2019).
- Estratégia para reestruturar as informações da Atenção Primária em nível nacional (Portaria nº 1.412/GM/MS/2013).

Sistema de informação nacional que consolida os dados da APS no país.

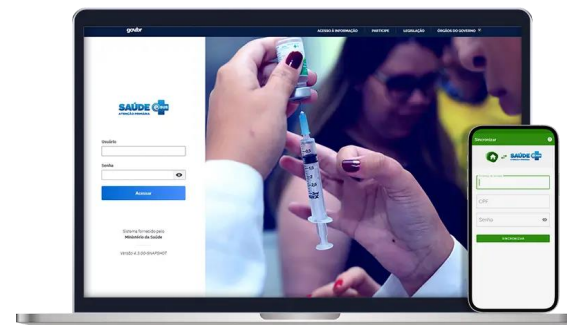
Modelo de registro de informações e prontuário eletrônico para a APS.



Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica (Sisab)

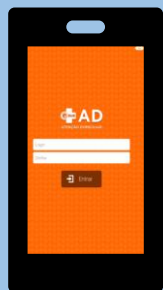


Coleta de Dados Simplificada (CDS)



Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC)

Sistemas Próprios ou Terceiros



e-SUS Atenção Domiciliar



e-SUS Território



e-SUS Atividade Coletiva



e-SUS Vacinação

EM BREVE



Gestão e-SUS APS

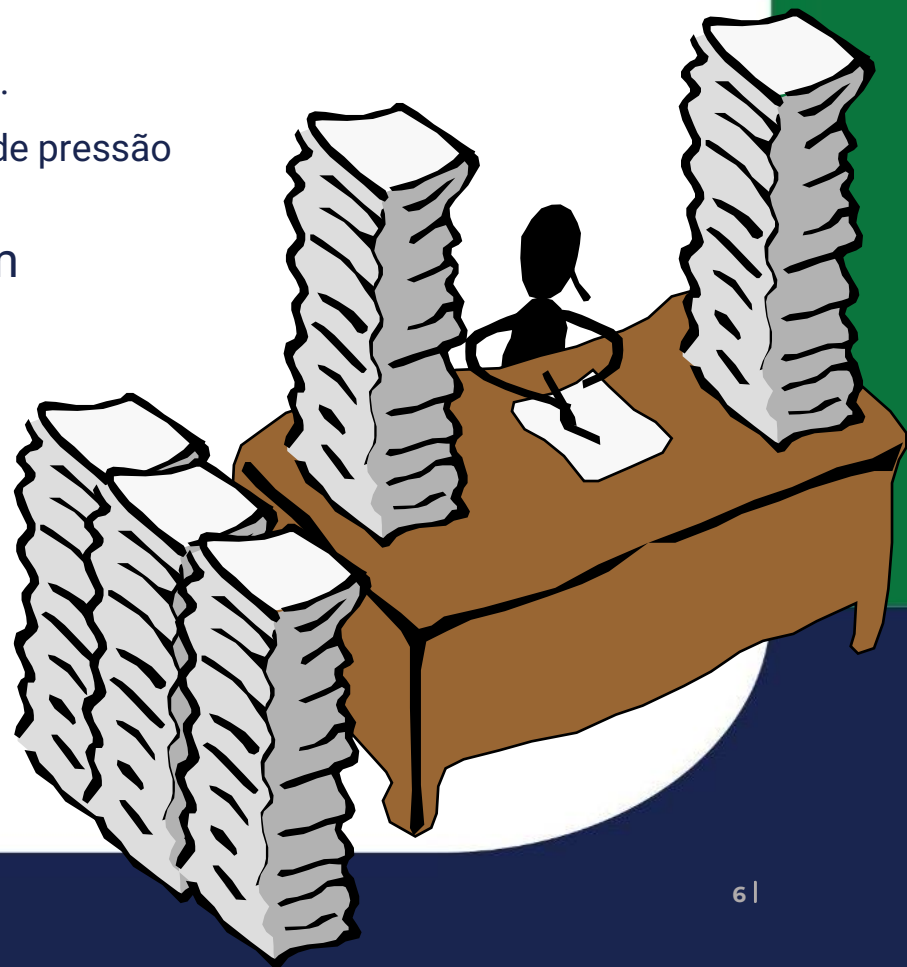
Coleta de Dados Simplificada

- Utilizado em UBS sem informatização: sem computadores e rede interna que permita adotar um dos cenários descritos anteriormente.
- Se baseia no preenchimento de fichas em papel, de acordo com o tipo de atendimento realizado:
 - Cadastro Individual
 - Cadastro Domiciliar e Territorial
 - Visita Domiciliar e Territorial
 - Atendimento Individual
 - Procedimentos
 - Atendimento Individual Odontológico
 - Ficha Complementar - Zika
 - Vacinação
 - Vacinação Covid-19
 - Atividade Coletiva
 - Marcadores de Consumo Alimentar
 - Avaliação de Elegibilidade e Admissão (AD)
 - Atendimento Domiciliar (AD)

The screenshot displays the gov.br SAUDE ATENÇÃO PRIMÁRIA interface. The top navigation bar includes the gov.br logo, the SAUDE ATENÇÃO PRIMÁRIA logo, and a cross icon. The breadcrumb trail shows: Home > Ficha de atendimento individual > Informações > Registro. A search bar labeled 'Pesquise por módulos' is present. The main menu lists several modules: Acompanhamento de condições de saúde, Agenda, CDS (highlighted with a red arrow), Cidadão, Lista de atendimentos, Lotes de imunobiológico, Registro tardio de atendimento, and Relatórios. The right panel shows the 'Ficha de atendimento individual' form, which includes fields for 'CNS do profissional *' (with value 703603024323531), 'CNS do profissional', 'Atendimentos individuais', 'Turno *' (with radio buttons for Manhã, Tarde, Noite), 'Nº do prontuário', 'CPF / CNS do cidadão', 'Data de nascimento *', and 'Sexo *' (with radio buttons for Feminino, Masculino).

Lembrar que:

- Com CDS, o profissional precisa, durante uma consulta:
 - Evoluir no prontuário do paciente **em papel**.
 - Preencher prescrições e solicitações de exame **em papel**.
 - **Transcrever** os dados básicos do atendimento **na Ficha de Atendimento Individual**.
 - Se realizar algum procedimento durante a consulta (coleta de preventivo, aferição de pressão arterial), **transcrever** também **na Ficha de Procedimentos**.
- Necessidade de um **digitador transcrever a ficha para o sistema**, com nova possibilidade de errar, além do esforço.
- Risco grande de errar no preenchimento ou transcrição da ficha, invalidando a informação, inclusive para os indicadores do Previne Brasil:
 - Especialmente: números (CNS, CNES, INE) e códigos (CID10, CIAP2 e Tabela SUS).
- Possibilidade do profissional deixar de transcrever informações ou mesmo não preencher a ficha.



ABECEDÁRIO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE

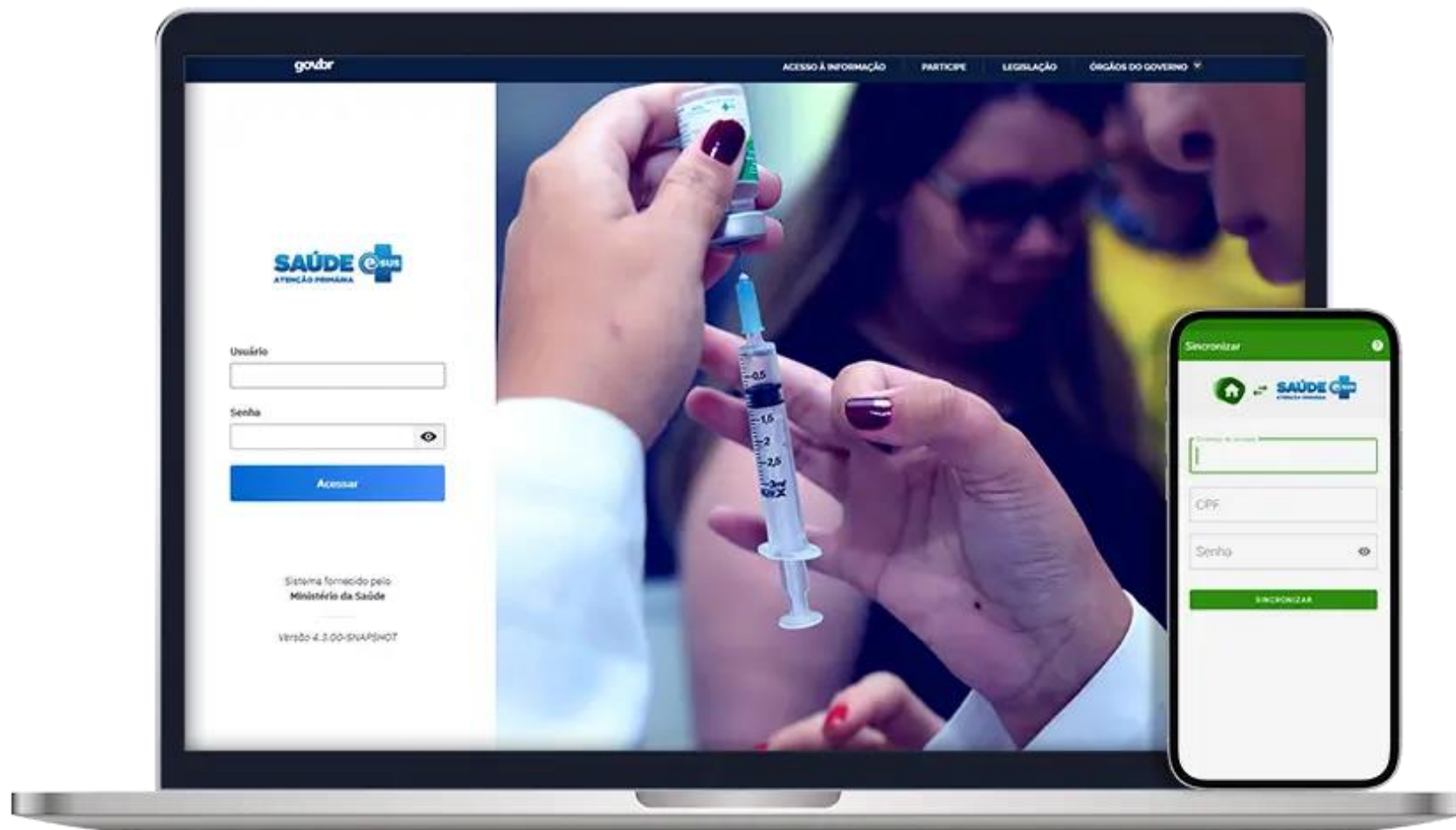


Informações escritas em papel não são possíveis de serem “padronizadas” de forma simples, impedindo a interoperabilidade e exigindo um esforço e custo que inviabilizam o processo de torna-las digitais.



Como resolver?





Prontuário Eletrônico do Cidadão

Adequado ao fluxo da APS e ambulatorial em geral

- Organiza os processos de acesso aos serviços disponíveis.
- Fomenta e apoia o processo de acolhimento ao cidadão;
- Organiza e compartilha agendas e atividades da equipe
- Otimiza e amplia do acesso ao serviço de atenção básica.



50 anos e 5 meses e 22 dias, masculino

Acessar RNDs

FOLHA DE ROSTO

SOAP

PROBLEMAS / CONDIÇÕES E ALERGIAS

ACOMPANHAMENTO

ANTECEDENTES

HISTÓRICO

DADOS CADASTRAIS

FINALIZAÇÃO DO ATENDIMENTO

ESCUTA INICIAL

Não foi realizada escuta inicial.

ÚLTIMOS CONTATOS

Nenhuma avaliação realizada anteriormente.

PROBLEMAS / CONDIÇÕES

Nenhum problema cadastrado.

ALERGIAS / REAÇÕES ADVERSAS

Nenhuma alergia cadastrada.

VACINAÇÃO

Vacinas do adulto em dia: Não

Última vacina: Nenhuma vacina aplicada Aplicada em: Não informado

Existe(m) vacina(s) atrasada(s). Verifique o cartão de vacinação

Mais informações

MEDICAMENTOS ATIVOS

Nenhum medicamento ativo prescrito para o cidadão.

LEMBRETES

Nenhum lembrete cadastrado.

Cancelar atendimento Finalizar atendimento

Adota inteligência clínica e apoia os profissionais de saúde

- Fluxo de raciocínio clínico na interface com o profissional de saúde.
- Incorporação dos protocolos clínicos da APS.
- Ferramentas de gestão do cuidado que fazem sentido para a prática profissional.
- Funcionalidades que auxiliam a continuidade do cuidado.
- Mecanismos para garantir a segurança clínica do cidadão.

Registro clínico padronizado



Registro Clínico Orientado a Problema

Permite acompanhar as condições de saúde dos cidadãos de forma longitudinal.



Método SOAP



Sistematiza o método de anotação do prontuário, garantindo um padrão comum de registro.



Atendimento

Subjetivo

SUBJETIVO

B *I* U     

Caracteres restantes: 4000

Motivo da consulta

CIAP2

Notas

Confirmar

CIAP2	Descrição	Notas
-------	-----------	-------

Nenhum item encontrado.

Registro da parte subjetiva da anamnese da consulta, ou seja, os dados dos sentimentos e percepções do cidadão em relação à sua saúde.

B *I* U

Caracteres restantes: 4000

Antropometria

Perímetro cefálico cm Peso kg Altura cm

Perímetro da panturrilha cm

IMC
--

Sinais Vitais

Pressão arterial / mmHg Frequência respiratória mpm Frequência cardíaca bpm

Temperatura °C Saturação de O₂ %

Vacinação em dia?

Sim Não

Glicemia

Glicemia capilar mg/dL Momento da coleta × ▾

Exames solicitados e / ou avaliados

Solicitado	Avaliado	Nome do exame	Resultado
Nenhum item encontrado com o critério selecionado.			

[Adicionar](#)

Objetivo

Registro do exame físico, como os sinais e sintomas detectados, além do registro de resultados de exames realizado.

INFORMAR RESULTADO DE EXAME



Solicitação

Exame *

CREATININA

Data de solicitação

29/05/2017

Solicitado por
RODRIGO
MÉDICO DA ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA
UNIDADE BASICA DE SAUDE AGRONOMICA

Resultado de exame específico

Nenhum exame específico selecionado

Resultados

Data de realização

Data do resultado






Descrição *

B *I* U

Caracteres restantes: 500

Cancelar

Salvar

B *I* U     

Caracteres restantes: 4000

Problema e / ou condição detectada *

CIAP2 × ▼

CID10 OBSERVAÇÃO E AVALIAÇÃO MÉDICA POR DOENÇAS E AFECÇÕES SUSPEITAS × ▼ Filtro CIAP2 X CID10

Notas Hipótese Diagnóstica: Diabetes tipo I

Inserir na lista de problema / condição como ativo.

Confirmar

CIAP2	Descrição da CIAP2	CID10	Descrição do CID10	Nota
-------	--------------------	-------	--------------------	------

Nenhum item encontrado.

Avaliação

Registro da conclusão feita pelo profissional de saúde a partir dos dados coletados nos itens anteriores.

B I U ☰ ☰ ☰ ☰ T

Caracteres restantes: 4000

Intervenção e / ou procedimentos

Procedimento × ▾
 CIAP2 × ▾
 Notas

Confirmar

Classificação	Código	Descrição	Notas
Nenhum item encontrado.			

* Procedimentos inseridos automaticamente

Plano

Conjunto de funcionalidades que permitem registrar o plano de cuidado para o cidadão em relação ao(s) problema(s) e condição(ões) de saúde identificado(s).



Atestados



Exames



Lembretes



Prescrição de medicamentos



Orientações



Encaminhamentos

GUIA DE ENCAMINHAMENTO

REFERÊNCIA

Nome do cidadão		CNS	Classificação de risco	
Sexo	Idade	Data de nascimento 27/07/1991	Telefone	Prontuário da unidade
Nome da mãe		Município de nascimento		
Unidade de saúde solicitante UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE AGRONÔMICA			CNES	
Profissional solicitante			CNS	
Especialidade CONSULTA EM ANGIOLOGIA		Hipótese / Diagnóstico (CID10) I83 - VARIZES DOS MEMBROS INFERIORES		
Motivo do encaminhamento				
Observação				

FLORIANÓPOLIS-SC, 05 de Setembro de 2018.

JOAO GERALDO
MÉDICO DA ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA
CRM-SC 3124

CONTRA - REFERÊNCIA

Unidade de especialidade	AGENDA: Data e Hora
Parecer / conduta da especialidade	Diagnóstico (CID10)
Observação	

DATA DA CONSULTA

ASSINATURA E CARIMBO DO ESPECIALISTA

Problema *

CIAP2
 x

CID10
 x Filtro CIAP2 X CID10

Outro

Data inicial do problema

Ano x Mês Dia

ou

Idade de início do problema

Anos Meses

Observações

Situação *

ATIVO
 RESOLVIDO
 LATENTE

Data final do problema

Ano x Mês Dia

ou

Idade final do problema

Anos Meses



Agenda

Caroline [REDACTED]

45 anos, Feminino

✓ SINCRONIZADO

Atendimento realizado**Dados do cidadão**

CNS

909 [REDACTED]

Data de nascimento

17 [REDACTED] 1998

Nome da Mãe

Maria [REDACTED]

Telefone(s)

Contato: [REDACTED]

Residencial: [REDACTED]

Celular: [REDACTED]

[Ver cadastro completo do cidadão](#)**Visualização do agendamento**

Data do agendamento

10 de novembro de 2016 - 15:30

Profissional

Augusto Pereira

INE

Lotação sem INE

CBO

Pediatria

*Registrado por Guilherme [REDACTED]
em 20 de janeiro de 2016 às 15:30***Observações**

At vero eos et accusamus et iusto odio dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestias excepturi sint occaecati cupiditate non providen.

Fechar



Vacina



AMANDA

28 anos e 9 meses e 20 dias, feminino



FOLHA DE ROSTO



SOAP



PROBLEMAS / CONDIÇÕES E ALERGIAS



ACOMPANHAMENTO



ANTECEDENTES



HISTÓRICO



DADOS CADASTRAIS

Profissional



Pesquisar

Somente os meus

12 Novembro, 2021



Vacinação - 17:44

Joao [redacted] | Enfermeiro

Equipe 55 [redacted] - EAB2 | Unidade Basica de Saude Agronomica - [redacted]

Voltar

12 Novembro, 2021



Vacinação - 17:44

MARCADO PARA EXCLUSÃO

PEC

Joao [redacted] | Enfermeiro

Equipe 55 [redacted] - EAB2 | Unidade Basica de Saude Agronomica - 5[redacted]

Exclusão de registros errados de vacina

Amanda [redacted] - 12 Novembro, 2021

HOJE



Vacinação - 17:44

PEC

CONDIÇÕES

Gestante

VACINAÇÃO

Tríplice viral - 1ª dose - Rotina

Registro anterior: Não

Data da aplicação: 12/11/2021

Via de administração: Intramuscular

Local de aplicação: Deltóide Direito

Lote: 123

Fabricante: 123

Data de validade: 29/10/2021

PROFISSIONAL

Joao [redacted] - [redacted] - SC 31248 | Enfermeiro

Equipe 55 [redacted] - EAB2 | Unidade Basica de Saude Agronomica - 5[redacted]

Fechar

Imprimir

Excluir atendimento

Transcrição de Caderneta (antigo Registro Anterior)

É a transcrição de caderneta, ou seja, quando o cidadão é vacinado em outro serviço de saúde mas a equipe faz o registro no prontuário para manter o acompanhamento do “cartão espelho” eletrônico.

ADICIONAR VACINAÇÃO

Aplicação Aprazamento

Imunobiológico

É registro anterior?
 Sim

Imunobiológico *
HB - Hepatite B

Dose
D1

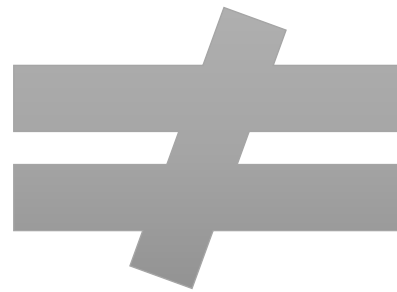
Data da aplicação *

Lote Fabricante

Observações

Cancelar Salvar

Registro de vacina aplicada
em datas passadas



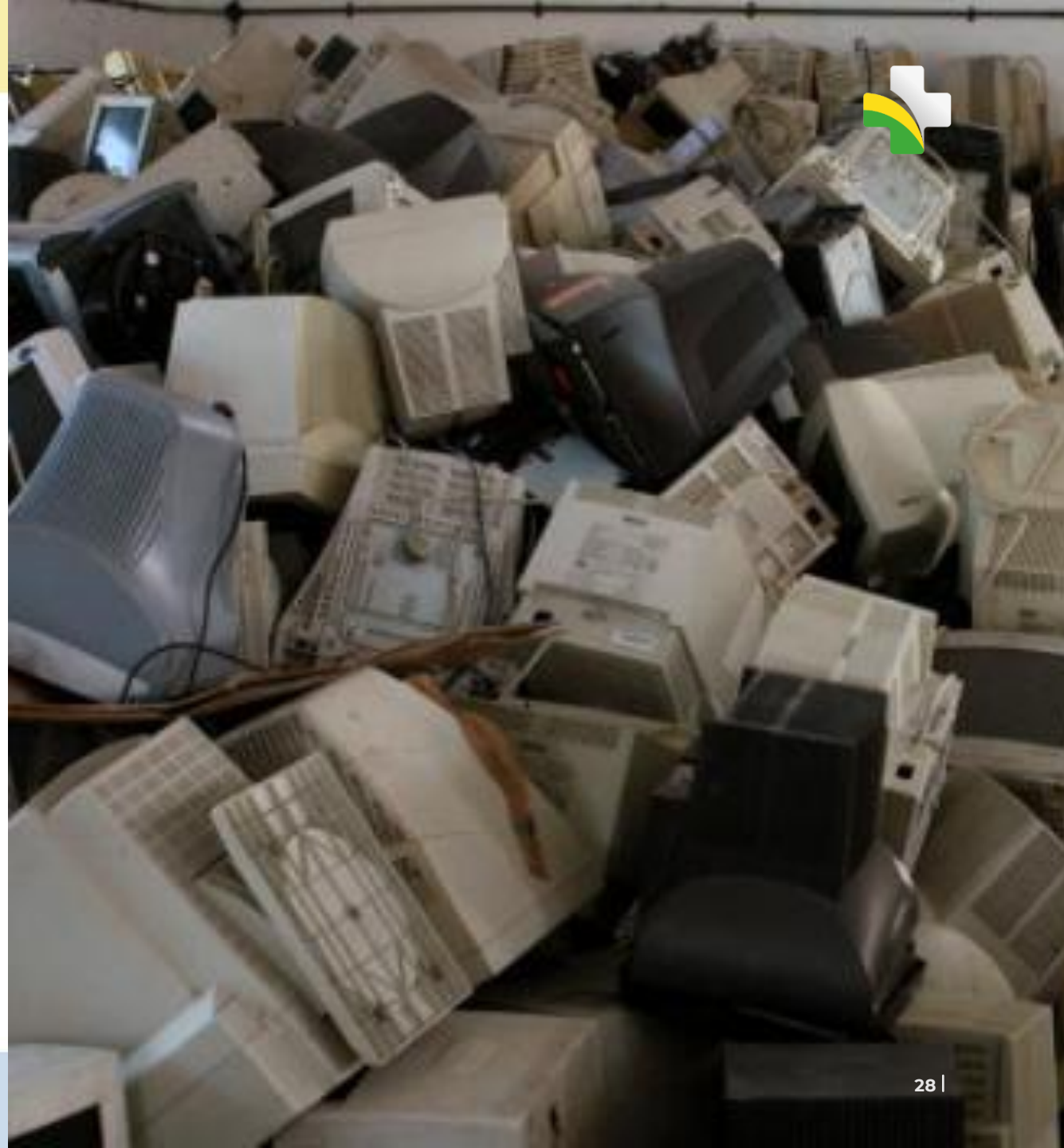
Transcrição de Caderneta
(antigo Registro Anterior)

Registro de vacinas aplicadas em datas passadas

- Registro realizado em dia posterior ao do atendimento, geralmente utilizado quando:
 - Há algum problema que impede o uso do sistema (falta de luz, conexão caiu, computador estragou etc.); ou
 - Equipe atendeu fora da UBS.
- Para vacina, é realizado no módulo CDS, pois do módulo PEC para registro de vacina não permite informar em dias anteriores.

Informatização de serviços de saúde

Basta comprar computadores?





Equipamentos

Computadores, equipamentos de rede, impressoras



Suporte técnico

Mantém equipamentos e sistema funcionando



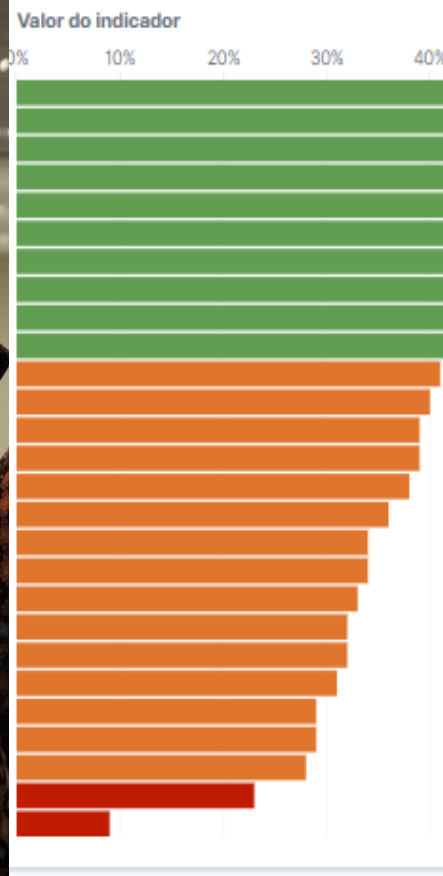
Cenário de instalação

Centralizada, descentralizada, conectividade



Implantação do sistema

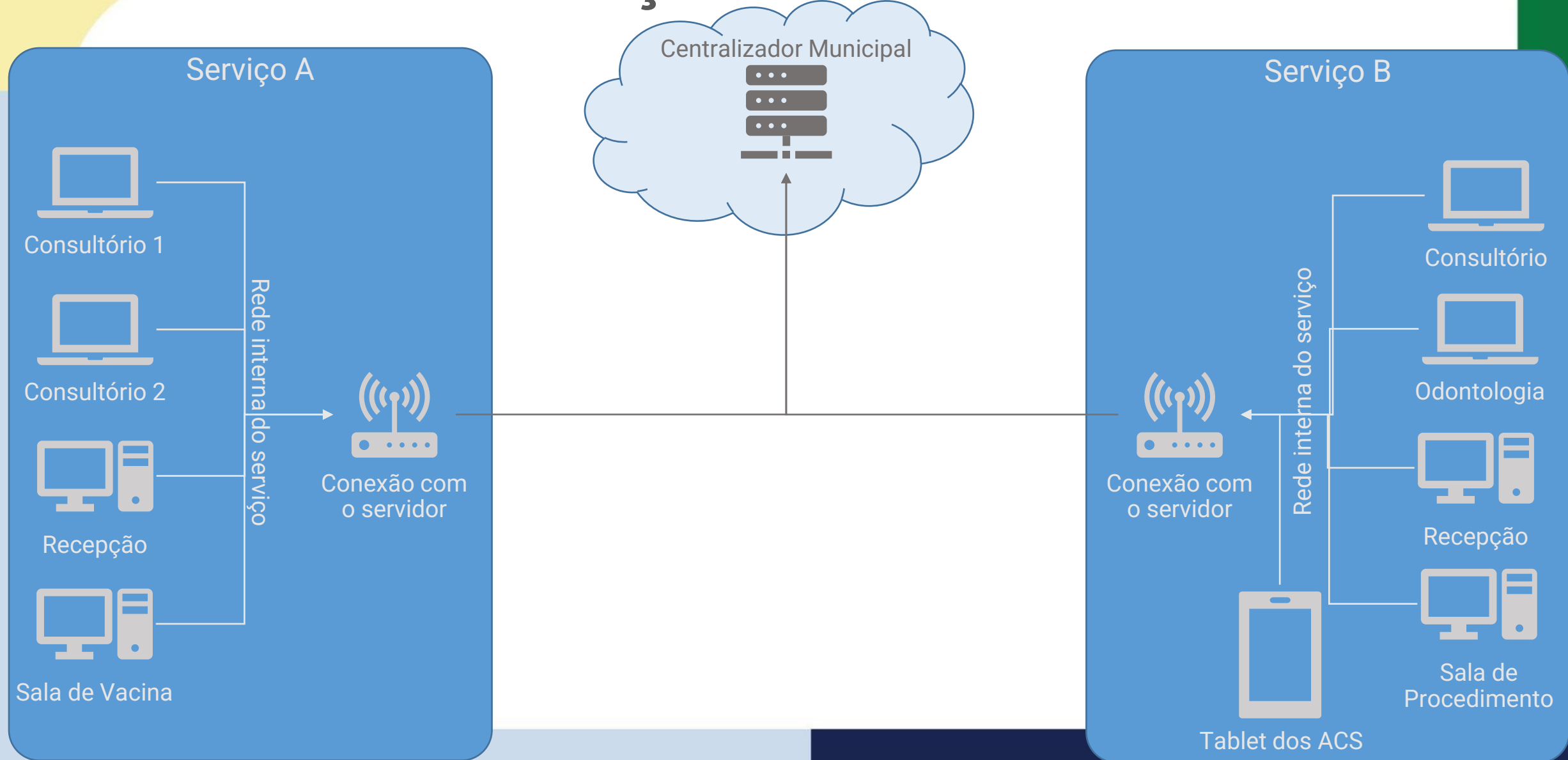
Capacitação dos profissionais de saúde e início do uso do sistema



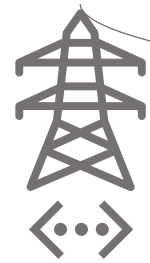
Monitoramento

Acompanhamento contínuo e permanente do processo

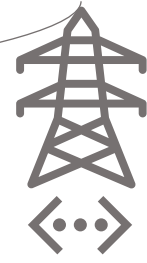
Instalação centralizada



Possibilidades de Conexão



Cabo



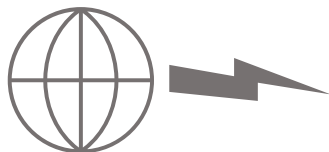
Unidade Básica de Saúde



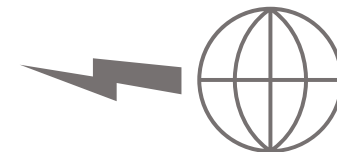
Rádio



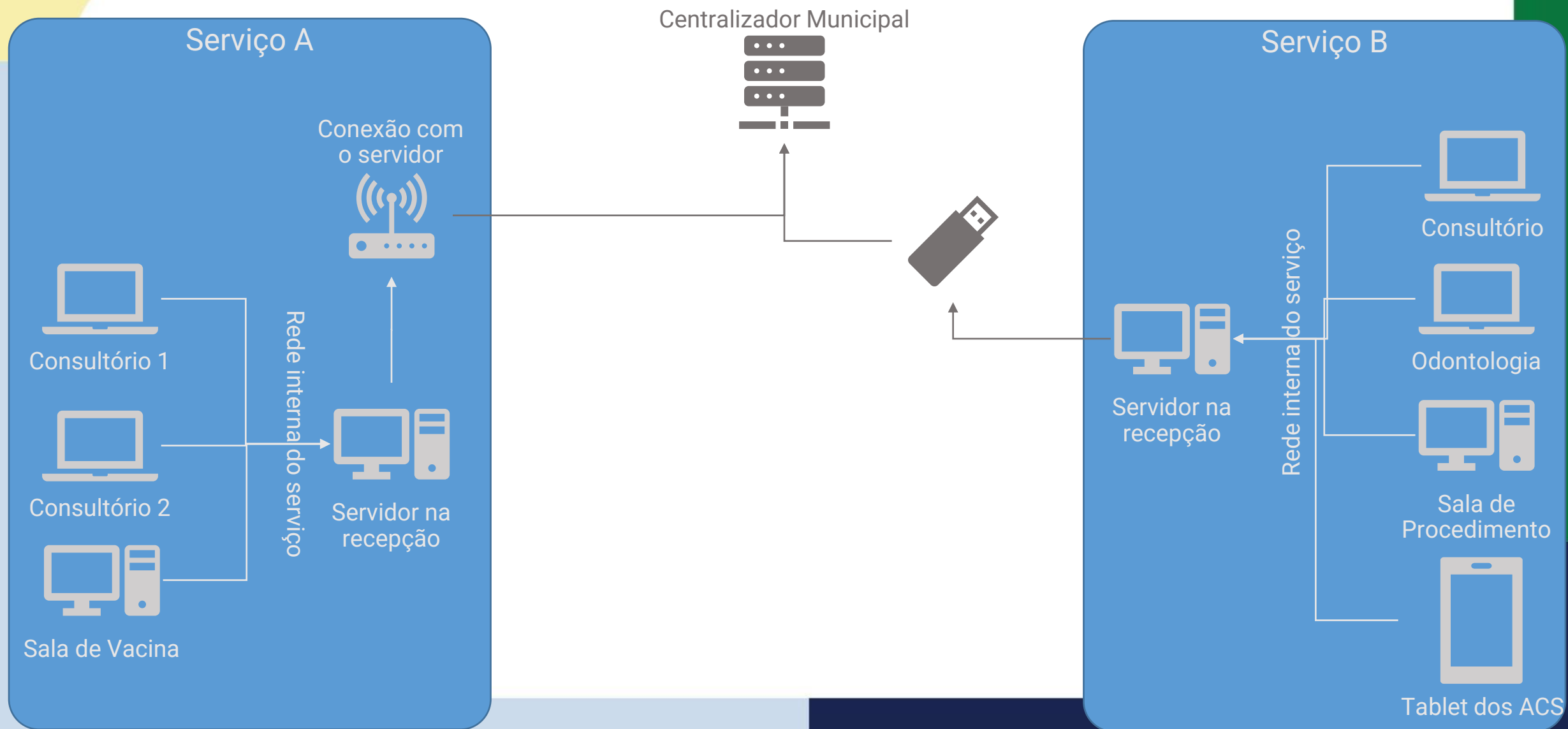
Secretaria de Saúde



Internet



Instalação descentralizada



Instalação híbrida



Internet não é uma exigência para implantar o PEC do e-SUS APS!

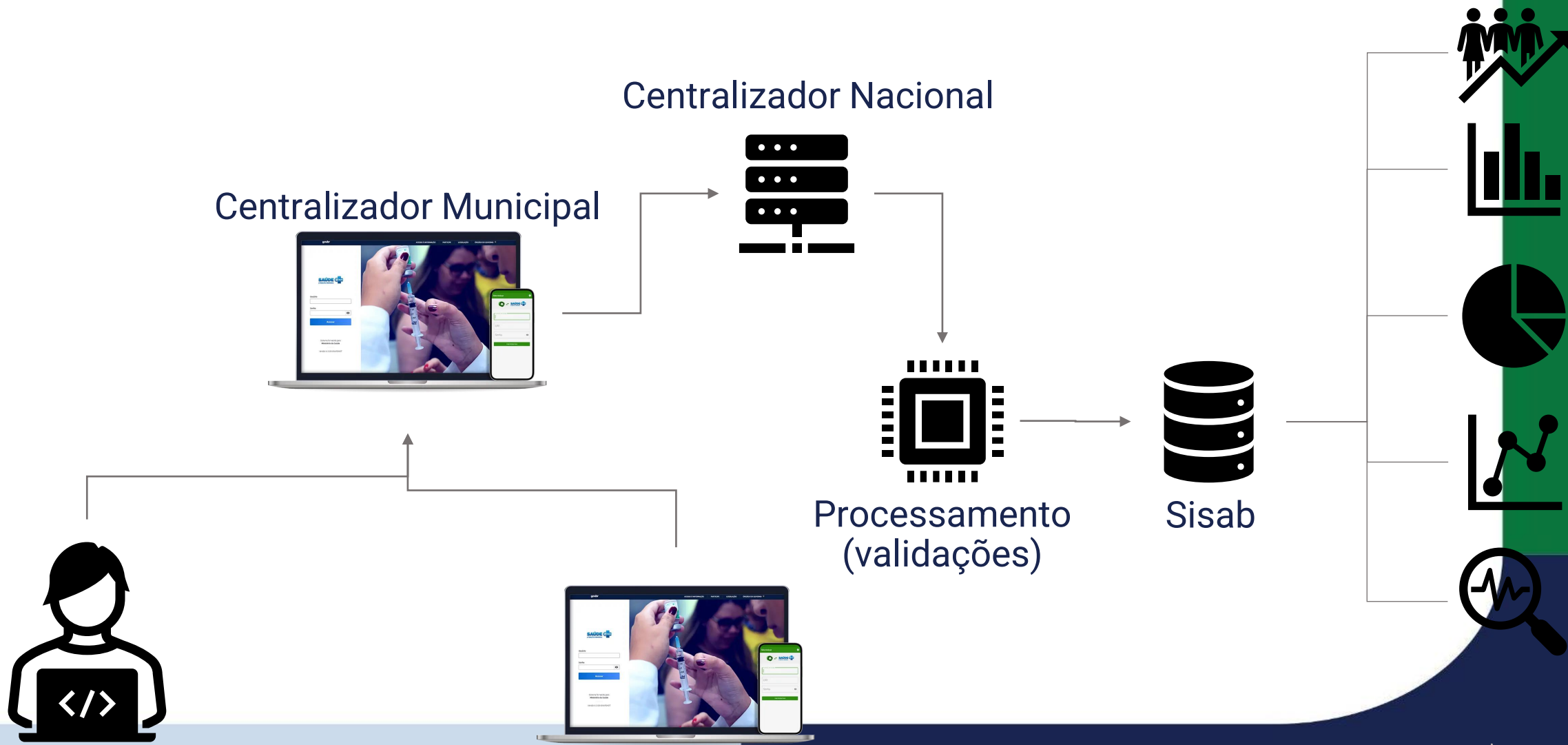
Mas melhora muito o processo de trabalho das equipes:

- Apoio no processo clínico e educação permanente: EAD, telessaúde, pesquisa de conteúdo, conversa com outros profissionais etc.
- Conexão com serviços oficiais do governo:
 - gov.br: mais segurança o acesso ao prontuário;
 - CadSUS: maior velocidade no cadastro da população e validação no momento do atendimento;
 - Conecte SUS / RNDS: acesso aos dados clínicos do cidadão dos demais pontos de atenção;
 - Hórus: disponibilidade de medicamentos e alocação de estoque prescrito; etc.
- Envio mais rápido e frequente da informação:
 - Menor risco de perda de dados;
 - Validação das informações em tempo oportuno para correções;
 - Disponibilidade de informações para tomada de decisão em menor tempo; etc.



Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica

Fluxo da informação



Sistemas próprios / terceiros

Instalação local do

Validações

Ocorrem de forma preliminar sempre que a informação é recebida e de forma definitiva no 10º dia útil do mês para avaliar:

- CNES do estabelecimento de saúde registrado é válido e está ativo?
- O INE da equipe é válido e está ativo?
- O profissional de saúde está cadastrado no CNES?
- O CBO informado é o mesmo do profissional de saúde no CNES e é válido para registro de informações da APS?
- A informação veio de um serviço de APS?

Tipos de estabelecimentos de saúde: 01 Posto de Saúde; 02 Unidade Básica de Saúde; 32 Unidade Móvel Fluvial; 40.001 Unidade Móvel Terrestre – Unidade Odontológica Móvel; 71 Centro de Apoio à Saúde da Família; 74 Polo Academia da Saúde; **e 15 Unidade Mista: somente produção informada para um INE válido.**

- O CPF ou CNS do cidadão existe e a data de nascimento e sexo registrados são os mesmos do CadSUS?
- A ficha já foi enviada e aprovada antes?
- A data da ficha é válida (não é uma data no futuro)?

e-SUS Atenção Básica	FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL				DIGITADO POR:	DATA:								
					CONFERIDO POR:	FOLHA Nº:								
Nº DO CARTÃO SUS DO PROFISSIONAL*	CBO*	Cód. CNES UNIDADE*	Cód. EQUIPE (INE)*	DATA:*										
Nº DO CARTÃO SUS DO PROFISSIONAL	CBO	Nº DO CARTÃO SUS DO PROFISSIONAL	CBO											
Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
TURNO	MTN	MTN	MTN	MTN	MTN	MTN	MTN	MTN	MTN	MTN	MTN	MTN	MTN	
Nº PRONTUÁRIO														
Nº CARTÃO SUS														
Data de nascimento*	Dia / mês		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	Ano													
Sexo*	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M
Local de atendimento* (ver legenda)														



Dicas: cadastro do cidadão

- O CPF é sempre preferencial, mas o CNS também pode ser utilizado – pode preencher um OU outro, não é obrigatório preencher os dois.
- CPF garante cruzamento de dados com o CadÚnico.
- Orientar as equipes da APS a solicitar que o cidadão se registre e também as crianças no CPF.
- Orientar as equipes responsáveis pelo CadÚnico no município a informar o CPF, inclusive das crianças.
- CPF nos dados da APS e nos dados do CadÚnico garante cruzamento fidedigno para a ponderação.
- CPF garante acesso aos serviços digitais do governo federal, como o Conecte SUS Cidadão.

Dicas: como se inscrever no CPF

1. Documento de Identificação com foto do interessado OU Documento de Identificação com foto do solicitante (pais, tutores etc.);
2. Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento: menores de 18 anos OU se o DI não possuir naturalidade, filiação ou data de nascimento; e
3. Título de Eleitor: maiores de 18 anos.

The logo for CAIXA, featuring the word "CAIXA" in a bold, blue, sans-serif font. The letter "X" is stylized with an orange and blue geometric shape.The logo for Receita Federal, featuring a stylized blue icon of a hand holding a document above the text "Receita Federal" in a blue, sans-serif font.The logo for Correios, featuring a stylized blue and yellow icon of a mail envelope above the word "Correios" in a blue, sans-serif font.The logo for BANCO DO BRASIL, featuring a stylized blue geometric icon above the words "BANCO DO BRASIL" in a bold, blue, sans-serif font, all contained within a yellow rectangular background.

SISAB Acesso Público

Relatórios



Validação

Permite visualizar os dados de produção das equipes da APS enviados pelas aplicações da estratégia e-SUS APS e acompanhar as etapas de processamento e validação



Cadastro

Permite consultar as informações referentes aos cadastros válidos e vinculados, e dos cadastros não validados para o cálculo da Capitação Ponderada.



Saúde/Atividade Coletiva

Permite consultar as informações de produção (atividades coletivas) da Atenção Primária à Saúde



Saúde/Produção

Permite consultar as informações de produção (atendimentos individuais, atendimento odontológico, procedimentos e visitas domiciliares) da Atenção Primária à Saúde



Indicadores de Desempenho

Permite consultar o resultado dos indicadores de desempenho e o cálculo do Indicador Sintético Final (ISF) que subsidiarão o pagamento por desempenho das equipes de APS pelo Previn Brasil



Pré-Natal

Relatório de Pré-Natal na Atenção Básica

Sobre o SISAB

O Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica (SISAB) foi instituído pela Portaria GM/MS nº 1.412, de 10 de julho de 2013, passando a ser o sistema de informação da Atenção Básica vigente para fins de financiamento e de adesão aos programas e estratégias da Política Nacional de Atenção Básica, substituindo o Sistema de Informação da Atenção Básica (SIAB).

O SISAB integra a estratégia do Departamento de Saúde da Família (DESF/SAPS/MS) denominada e-SUS Atenção Primária (e-SUS APS), que propõe o incremento da gestão da informação, a automação dos processos, a melhoria das condições de infraestrutura e a melhoria dos processos



VÍDEOS INSTRUTIVOS



Selecione as opções para gerar o relatório:

Unidade Geográfica:

Estado ▼

Estados: RR ▼

Período*: 0

Produção Envio

03/2022 ▼

Opções de Colunas no Relatório 0

Nenhum item selecionado ▼

Filtros: 0

Validação: 0 Nenhum item selecionado ▼

Detalhar Reprovação: 0 Nenhum item selecionado ▼

Ficha: Nenhum item selecionado ▼

Aplicação Utilizada: Nenhum item selecionado ▼

Considerar apenas produção enviada no prazo. 0

Como deseja visualizar?

MS/SAPS/Departamento de Saúde da Família DESF
 Dados sujeitos à alteração
 ---Descrição dos Filtros Utilizados---
 Produção: 03/2022
 Estado: RR.

Mostrar 10 registros por pagina

Relatório de Validação

Procurar:

Validação	Total
Duplicado	68.390
Não Aplicado	8.244
Preliminar>Aprovado	53.043
Preliminar>Reprovado(CNES)	1
Preliminar>Reprovado(CNES+PROF)	10
Preliminar>Reprovado(INE)	280
Preliminar>Reprovado(PROF)	10

Exibindo de 1 a 7 de 7 registros

Anterior 1 Próximo



Importante

Ficha

- Validações são por ficha e relatórios do e-SUS APS são por registro: são informações diferentes!!!
- Validação preliminar: em competência corrente, usando os dados da competência aberta do CNES.
- Não apresenta rejeições referentes ao cadastro do cidadão (CNS, data de nascimento e sexo do Cidadão: estas rejeições ficam no é apresentado em relatório de cadastros não validados.
- Exibe apenas uma competência por consulta.

Atendimento

e-SUS Atenção Básica	FICHA DE IN	ENDIMENTO DUAL	DIGITADO POR:	DATA: / /
			CONFERIDO POR:	FOLHA Nº:
Nº DO CARTÃO SUS DO PROFISSIONAL*	CBO	Cód. CNES UNIDADE*	Cód. EQUIPE (INE)*	DATA:* / /
Nº DO CARTÃO SUS DO PROFISSIONAL	CBO	Nº DO CARTÃO SUS DO PROFISSIONAL	CBO	

Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
TURNO	MEN	MEN	MEN	MEN	MEN	MEN	MEN	MEN	MEN	MEN	MEN	MEN	MEN
Nº PRONTUÁRIO													
Nº CARTÃO SUS													

Pessoas cadastradas

- Cadastro Individual
- Atendimento individual por médico ou enfermeiro
- Cadastro rápido / simplificado do PEC e-SUS APS
- Procedimento
- Visita Domiciliar



Validação
de cadastros

Regras de desempate



1.



Equipe com maior quantidade de atendimentos válidos nos últimos 24 meses (médico e enfermeiro).

2.



Equipe que possui INE ativo e homologado pelo Ministério da Saúde.

3.



Equipe com cadastro individual completo.

4.



Equipe com atendimento individual mais recente (médico e enfermeiro).

5.



Equipe com registro de visita domiciliar ou procedimento mais recente.

Relatório de Cadastros Não Validados

Relatório de Cadastros não validados

[Nota Técnica](#)

Filtros para consulta:

CNES + INE

Quadrimestre*: 2020 Q2

Como deseja visualizar?

[Ver em tela](#) [Download](#) [Limpar Filtros](#)

Relatório de Inconsistências de Cadastro Individual

IBGE

Município:

Quadrimestre: 2020 Q2

Mostrar 10 registros por pagina

Procurar:

CNES	Nome UBS	INE	CNS formato inválido	CNS não consta no CADSUS	Dt Nascimento Divergente	Possui vínculo com outra equipe	Detalhar
			0	0	10	1.198	🔍
			0	0	30	1.143	🔍

Exibindo de 1 a 2 de 2 registros

[Anterior](#) **1** [Próximo](#)

- Detalhamento por tipo de invalidação
- CNS inválido
- CNS não consta no CADSUS
- Data de Nascimento Divergente
- Possui vínculo com outra equipe

Detalhamento dos Cadastros não validados

Lista de pessoas com inconsistência no cadastro individual

Equipe:

Quadrimestre: 2020 Q2

Mostrar registros por pagina

Procurar:

Nome	CPF	CNS	Dt Nascimento	CNS formato inválido	CNS não consta no CADSUS	Dt Nascimento Divergente	Possui vinculo com outra equipe	Vinculo Atual de Cadastro
				-	-	-	×	IBGE 150370 PA-ITUPIRANGA INE 0000024988
				-	-	-	×	IBGE 150730 PA-SÃO FÉLIX DO XINGU INE 0000031577
				-	-	-	×	IBGE 150616 PA-RIO MARIA INE 0000029149
				-	-	-	×	IBGE 150125 PA-BANNACH INE 0000019240
				-	-	-	×	IBGE 150613 PA-REDEÇÃO INE 0001658573
				-	-	×	-	
				-	-	-	×	IBGE 150530 PA-ORIXIMINÁ INE 0000027472
				-	-	-	×	IBGE 510622 MT-NOVA MUTUM INE 0000449903
				-	-	-	×	IBGE 150616 PA-RIO MARIA INE 0000029165
				-	-	-	×	IBGE 150616 PA-RIO MARIA INE 0000029165

Exibindo de 81 a 90 de 1,173 registros

Anterior 1 ... 8 **9** 10 ... 118 Próximo



Download



Produção válida

- **Cadastro:** realizado por qualquer profissional de saúde ou administrativo.
- **Atendimento:** registrado por qualquer profissional de saúde de nível superior.
- **Procedimentos e vacinas:** registrados por qualquer profissional de saúde.

- Profissionais devem estar lotados em estabelecimentos de saúde da APS, **inclusive especialistas**.
- Não precisam estar em equipes.

Reduzir rejeições



- Utilizar o PEC do e-SUS APS
 - Informações preenchidas automaticamente
- Garantir que sistemas próprios/terceiros adotem o mesmo modelo de informação e regras do e-SUS APS e migrem corretamente os dados.
- Possuir conexão com a internet
 - Preenchimento automático dos dados de cadastro no CadSUS.
 - Transmissão diária de informações.
- Atualizar a base nacional do CNES (transmitir os dados) sempre que fizer alterações.
- Não sendo possível ter conexão com a internet, estabelecer mecanismo periódico de coleta e transmissão das informações.
- Analisar periodicamente os relatórios de validação do Sisab e adotar as correções necessárias.

Canais do e-SUS APS

Página



<https://sisaps.saude.gov.br/esus>

Manual



<https://cgiap-saps.github.io/Manual-eSUS-APS>

Suporte



<https://esusaps.freshdesk.com>

Michael Diana

Analista Técnico de Políticas Sociais

Coordenador-Geral de **Financiamento da APS** | Diretor Substituto do **Departamento de Saúde da Família**

Secretaria de **Atenção Primária à Saúde**
Ministério da **Saúde**



@previnebrasil