

1 Ata da Assembleia Geral Ordinária do COSEMS/PR nº 007/2023, convocada pelo Presidente, Sr. Ivoliciano  
2 Leonarchik, conforme § 2º do art. 11 do Estatuto, realizada aos vinte de junho do ano de dois mil e vinte e  
3 três, com primeira convocação às 08h30 e segunda convocação às 09h00, com o quórum verificado nos  
4 termos do § 3º do art. 11 do Estatuto, no Victória Villa Hotel. conforme lista de presença em anexo.

5 **Pauta: 1 - Palavra do Presidente; 2 – Apresentação da Prestação de contas do 1º quadrimestre de**  
6 **2023 (janeiro, fevereiro, março e abril); 3 – Relato dos Grupos Técnicos; 4 – Ratificação ref. Dação**  
7 **de pagamento, salas 1.607 e 1.608; 5 – Programa de Provimento do Ministério da Saúde Projeto**  
8 **Mais Médicos para o Brasil; 6 – Informes gerais.**

9 O Presidente agradeceu a presença dos Gestores, em seguida iniciou os trabalhos justificando o atraso  
10 referente ao início da Assembleia e também o cancelamento da reunião da CIB, informando que um dos  
11 motivos foi a reunião que acontecerá nos dias vinte e seis e vinte e sete de junho no Ministério da Saúde,  
12 onde será discutido algumas pautas, como as cirurgias de média e alta complexidade, a questão da dialise,  
13 o custeio do SAMU, reforçou a importância dessa reunião ser realizada antes da CIB, para que o Secretário  
14 do Estado pudesse passar algumas informações relevantes aos Gestores. Em seguida, o Presidente pediu  
15 autorização para fazer uma inclusão de pauta, referente ao Projeto Opera Paraná – Fase dois, a qual inicia  
16 em primeiro de julho. Após concordância dos Gestores, passou a palavra ao Chefe de Gabinete da  
17 Secretaria de Estado da Saúde – SESA, Sr. Ian Lucena Sonda para explicar o Projeto. Sr. Ian explicou a  
18 nova forma de realizar o financiamento de cirurgias lembrando que o Projeto Opera Paraná fase UM,  
19 paga cento e cinquenta por cento a mais do valor da tabela do procedimento principal, Já na fase DOIS  
20 será paga uma vez e meia a AIH cheia, este orçamento irá consumir da secretaria do estado da saúde  
21 uma quantidade de recurso que não está alocada na estratégia de cirurgias eletivas. Para conseguir ter o  
22 controle, oferta adequada capacidade de regulação de auditoria dos prestadores, foi tomada uma decisão  
23 nível central para discutir com o COSEMS a possibilidade de ofertar aos municípios plenos o sistema de  
24 oferta de cirurgias eletivas da SESA, onde a oferta será maior. Em seguida reforçou o interesse da SESA  
25 em custear os procedimentos. Após apresentação feita pelo Sr. Ian, o presidente abriu a palavra aos  
26 participantes para questionamentos, caso houvesse. Os Gestores fizeram vários questionamentos em  
27 relação ao Opera Paraná, sendo todos respondidos pelo Sr. Ian. Em seguida, o Presidente passou para o  
28 item de número dois (2) da pauta: Apresentação da Prestação de contas do 1º quadrimestre de 2023  
29 (janeiro, fevereiro, março e abril) passando a palavra ao Contador do Cosems, Sr. Thiago Marçal Borges.  
30 Sr. Thiago demonstrou a planilha, comentando que foi encaminhado anteriormente ao Conselho Fiscal do  
31 Cosems para análise das contas, em seguida falou sobre a receita principal, que se trata da contribuição  
32 repassada pelo CONASEMS, conforme Portaria de número duzentos e vinte, no valor de trezentos e vinte  
33 e um mil, seiscentos e quarenta e sete reais e dez centavos, (R\$ 321.0647,10), comentou brevemente  
34 sobre a redução que teve a partir deste ano na sequência comentou sobre o valor repassado pela Rede  
35 Colaborativa (BP), a qual aumentou de vinte e nove mil reais (R\$ 29.000,00), para quarenta e dois mil e  
36 novecentos reais (R\$ 42.900,00) por mês. Falou sobre as receitas financeiras (rendimentos) que são  
37 oriundas de aplicações, também falou sobre as salas comerciais do Cosems, que estavam alugadas e  
38 geraram receitas parcialmente no decorrer do primeiro quadrimestre deste ano, fechando o valor das  
39 receitas em um milhão, quatrocentos e sessenta e quatro mil, cento e vinte e cinco reais e treze centavos  
40 (R\$ 1.464.125,13) Em seguida passou para as despesas comentando sucintamente sobre os encargos  
41 sociais, diárias e ajuda de custo, materiais de consumo, passagens e locomoção, hospedagens,  
42 alimentação e também sobre serviços de terceiros, que engloba, Apoiadores; Assessoria Jurídica e  
43 Assessoria Contábil e que é o gasto mais relevante, na sequência relatou as despesas fixas passou para  
44 as despesas fixas de condomínio, energia, luz e condomínio. Totalizando as despesas em um milhão,  
45 quatrocentos e sessenta e cinco mil, duzentos e oitenta reais e quarenta e cinco centavos (R\$  
46 1.465.280,45). Ao término da apresentação com as devidas explicações, Sr. Thiago perguntou se havia  
47 alguma dúvida em relação à prestação de contas, não havendo dúvidas, Sr. Thiago passou a palavra à  
48 Coordenadora Técnica, Sra. Marina Ricardo Martins para apresentar o relatório de atividades referente ao  
49 quadrimestre. Sra. Marina iniciou a apresentação falando das atividades que fizeram parte da agenda da  
50 equipe, tanto no que tange a educação na saúde, quanto ao apoio institucional aos Gestores e suas  
51 equipes nas regiões de saúde e municípios paranaenses. Com a participação e apoio da diretoria, foi  
52 possível ainda promover os encontros presenciais para a formação técnica e subsidiar a discussão das  
53 demandas da saúde das regiões com o estado, por meio de incentivo a gestão Colegiada e garantia da

1

DS  
UPDS  
U

54 Gestão Organizacional. Totalizando seiscentos e dezoito participações (618) na Educação na Saúde;  
55 Seiscentas e vinte e uma (621) participações no Apoio Institucional; sessenta e sete (67) participações na  
56 Gestão Colegiada; quanto a Gestão Organizacional, ela se refere a organização dos encontros e reuniões  
57 tanto presenciais, quanto on-line; atualização de contratos e demais atividades para manutenção e  
58 funcionamento técnico e administrativo da instituição. Totalizando as Diretrizes tivemos neste primeiro  
59 quadrimestre de dois mil e vinte e três, um mil, trezentos e seis participações, ainda reforçou que para o  
60 próximo quadrimestre será mantido as ações do COSEMS sempre buscando melhoria. Terminando a  
61 apresentação sra. Marina perguntou se alguém tinha alguma dúvida, ou gostaria de fazer algum  
62 comentário. Não houve manifestações, então o Presidente perguntou se todos aprovavam a prestação de  
63 contas do primeiro quadrimestre de dois mil e vinte e três, não houve abstenções, ficando aprovada a  
64 mesma. Na sequência, o Presidente pediu autorização dos presentes para antecipar o item de número  
65 cinco: Programa de Provimento do Ministério da Saúde Projeto Mais Médicos para o Brasil, com a devida  
66 aprovação, passou a palavra à coordenadora Sra. Lorena Alberti, considerada referência do Projeto para  
67 fazer a apresentação, Sra. Lorena, iniciou explicando o cenário do Projeto no estado do Paraná, onde  
68 atualmente no Programa Mais Médicos e Projeto Mais Médicos para o Brasil (PMM/PMMB) consta com  
69 oitocentas e vinte oito (828) vagas ativas, sendo quatrocentos e trinta e três (433) vagas ocupadas e  
70 trezentos e noventa e cinco (395) desocupadas. eJá no Programa Médicos pelo Brasil (PMpB) atualemnte  
71 conta com trezentas e cinquenta (350) vagas ativas, sendo elas, duzentas e cinquenta e nove (259) ocupas  
72 e noventa e três (93) desocupadas. Na sequência apresentou e explicou a nova medida provisória de  
73 número um mil, cento e sessenta e cinco (1.165) de vinte de março de dois mil e vinte e três. Comentou  
74 sobre o aperfeiçoamento e ampliação do Programa como estratégia para formação de especialistas para  
75 o SUS. Comentou brevemente sobre a Portaria de número quatrocentos e oitenta e cinco (485) de quatorze  
76 de abril de dois mil e vinte e três. Falou d Edital 28º ciclo, lançado em abril, contendo trezentas e vinte e  
77 sete (327) vagas no Paraná. Falou brevemente dos ciclos de recontração e finalizou apresentando as  
78 Portarias: Interministerial MS/MEC número seiscentos e quatro (604) de dezesseis de maio de dois mil e  
79 vinte e três e a Portaria GM/MS número setecentos e cinquenta e dois de quinze de junho de dois mil e  
80 vinte e três. Foi aberto a palavra aos Gestores para perguntas. Houve vários questionamentos e debates  
81 sobre os Projetos. Em seguida o Presidente passou para o item de número quatro - Ratificação ref. Dação  
82 de pagamento, salas 1.607 e 1.608, com a devida autorização para alteração da ordem da pauta, devido  
83 o horário ter se estendido e passou a palavra ao Assessor Jurídico do Cosems, Dr. Carlos Alexandre  
84 Lorga. Dr. Carlos explicou que as salas do Cosems de números um mil, seiscentos e sete (1.607) e um  
85 mil, seiscentos e oito (1.608), situadas na Avenida João Gualberto, 1342, Alto da Glória – Curitiba/PR,  
86 foram avaliadas por três corretoras, sendo as mesmas entregues em Dação de pagamento para  
87 Construtora da Sede do Cosems, referente parte de pagamento da construção da primeira fase,  
88 equivalente a Setecentos mil reais (R\$ 700.000,00), reforçou que o processo foi autorizado pela Diretoria  
89 Executiva do Cosems em reunião no dia dezessete de abril de dois mil e vinte e três e trazida para  
90 Assembleia, como forma de ratificação. Disse Também que o processo é legal, juridicamente e está sendo  
91 providenciada a escritura da mesma. Na sequência, o Presidente perguntou se alguém tinha alguma  
92 dúvida ou questionamento, não havendo manifestação, o Presidente perguntou se todos aprovavam, todos  
93 concordaram, ficando aprovado o Processo de Dação das duas salas. O Presidente passou para o item  
94 de pauta de número três – Relato dos Grupos técnicos, em seguida passou a palavra a Sra. Aletheia  
95 Patricia Busch para apresentar as pautas da Câmara Técnica de Promoção e Vigilância a saúde, Sra.  
96 Aletheia de início apresentando os indicadores dos óbitos materno infantil, demonstrando os aumentos e  
97 suas causas, mostrou os indicadores referente às vacinas, a qual teve um aumento de doses aplicadas,  
98 falou da distribuição do imunobiológicos ao Paraná, falou da implementação das atividades de vacinação  
99 alta qualidade AVAQ e Método de Microplanejamento – MP., explicou brevemente também sobre a  
100 Atualização Instrutivo do PROVIGIA PARANÁ, e sobre o Processo de Certificação da Eliminação da  
101 Transmissão Vertical do HIV/Sífilis, demonstrou os municípios já certificados e os que ainda está em  
102 processo de certificação. Em seguida comentou um pouco sobre a situação influenza H5N1, em seguida  
103 passou a palavra ao Dr. Clovis Augusto Melo para apresentar a situação da Dengue no Paraná, Dr. Clóvis  
104 detalhou a quantidade de casos, dentre eles foram noventa e três mil, novecentos e quinze (93.915) casos  
105 confirmados no Paraná, em seguida comentou sobre os casos de Chikungunya no Paraná, dentre eles  
106 relatou um total de seiscentos e trinta (630) casos confirmados no Paraná. Após alguns breves debates, o


2

DS  
UCPDS  
ll

107 Presidente passou a palavra para Sra. Adriane da Silva Jorge Carvalho para apresentar a pauta GT de  
108 Atenção à Saúde, Gestão e Planejamento. Sra. Adriane falou sobre o Previne Brasil com resultado da  
109 primeira avaliação do quadrimestre/2023 com alguns apontamentos atrelados ao processo de cadastro e  
110 comprimento dos indicadores, apresentou o Complemento Financeiro de Urgência e Emergência,  
111 comentou sucintamente sobre o Programa Opera Paraná fase dois (2), construção de rol de procedimentos  
112 e programação para o Opera Paraná fase três (3), relatou sobre a Portaria 90/2023 referente à redução  
113 das filas de cirurgias eletivas no Estado do Paraná, falou da Linha guia da população exposta ao  
114 agrotóxicos, Ações do Telessaúde no Paraná, Linha de Cuidado à Saúde da Pessoas com Deficiência e  
115 Priorizações de agendamento no sistema ESAÚDE, falou brevemente sobre o fluxo dos agendamentos  
116 para HIWM no sistema CARE e a Deliberação da Nota Técnica conjunta nº 001/2023 - Imunoglobulina. O  
117 Presidente abriu a palavra para perguntas, porém sem debates, devido a hora estendida. Na sequência  
118 passou para o item de pauta de número seis (6) – Informes Gerais, iniciou comentando referente a  
119 assinatura do Convênio com a SESA, o qual foi concluído no dia vinte e nove de maio, sendo pago já a  
120 primeira parcela, a qual foi uma grande vitória da COSEMS, sendo um recurso de Três milhões, cento e  
121 cinquenta mil reais (R\$ 3.150.000,00), dividido em 12 parcelas iguais, informou ainda que o objetivo é  
122 custear as despesas do apoio técnico, reuniões do Cosems e capacitações técnicas, ou seja, todo serviço  
123 prestado aos municípios do Paraná, para que seja possível destinar parte do recurso vindo do CONASEMS  
124 para execução da primeira fase da obra da Sede do Cosems. Por fim, falou também sobre o Congresso  
125 Nacional, o qual acontecerá no mês de julho em Goiânia/GO, frisando que somente as inscrições dos  
126 Gestores serão custeadas pelo Cosems, em seguida agradeceu a presença de todos. Nada mais havendo  
127 a tratar, deu-se por encerrada a reunião às 12h35, cuja ata foi lavrada por mim, Edilceli Mari de Oliveira  
128 Pendraki, na condição de Coordenadora Administrativa deste Conselho de Secretarias Municipais de  
129 Saúde do Paraná e assinada pelo Presidente Sr. Ivoliciano Leonarchik e pela Secretária Executiva, Sra.  
130 Leila Cristina Pilonetto.

131  
132  
133  
134  
135

DocuSigned by:  
  
LEB206965AC74A6  
Leila Cristina Pilonetto  
Secretária Executiva

DocuSigned by:  
  
BBC1B96842214D3...  
Ivoliciano Leonarchik  
Presidente