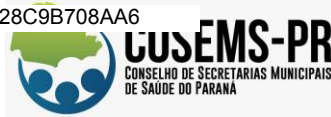


1 Ata da Assembleia Geral Ordinária do COSEMS/PR nº 014/2024, convocada pelo Presidente, Sr.
2 Fabio de Mello, conforme § 2º do art. 11 do Estatuto, realizada aos vinte e três de outubro do ano de
3 dois mil e vinte e quatro, com primeira convocação às 13h30 e segunda convocação às 14h00, com
4 o quórum verificado nos termos do § 3º do art. 11 do Estatuto, no Hotel Lizon, situado à Av. Sete de
5 Setembro, 2246, Centro, Curitiba-PR e por videoconferência via zoom link de acesso:
6 <https://us02web.zoom.us/j/88606612070?pwd=bysbaRJWZAUvBTyETY6NwV0bbS9F9c.1>,
7 conforme listas de presença em anexo. **Pauta: 1 - Palavra do Presidente; 2 – Prestação de Contas**
8 **2º Quadrimestre 2024 (maio, junho, julho e agosto); 3 – Autorização nos termos do Estatuto**
9 **para a venda das salas do Cosems, situadas na Avenida João Gualberto, nº 1342, 8º andar, de**
10 **números 811, 812, 813 e 814, bairro Alto da Glória, Curitiba/PR, CEP 80.030-001, considerando**
11 **o planejamento e andamento das obras da nova sede; 4 - Informes Gerais.** O Presidente deu
12 início aos trabalhos, agradeceu a presença de todos os Gestores e convidados. **2 – Prestação de**
13 **Contas 2º Quadrimestre 2024 (maio, junho, julho e agosto),** Convidou o Sr. Thiago para realizar
14 a apresentação da prestação de contas, o mesmo iniciou demonstrando a planilha da movimentação
15 financeira (Anexo), a qual será enviada ao CONASEMS após aprovação, frisando que a principal
16 receita é a contribuição repassada pelo CONASEMS, conforme Portaria de número duzentos e vinte
17 e o convenio com a Beneficência Portuguesa de São Paulo (BP), o valor total das receitas é de dois
18 milhões quatrocentos e quatorze mil e cento e vinte sete reais e treze centavos (R\$ 2.414.127,13),
19 informou que neste ano de 2024 está se encerrando o recebimento de um convênio com a Secretaria
20 de Estado da Saúde (SESA), que foi firmado no ano de 2023, então se nota que na planilha
21 apresentada, tem um volume nos meses de maio e alguns outros meses um valor um pouco a cima
22 em virtude deste recebimento, eram parcelas de duzentos e cinquenta mil (R\$ 250.000,00), as
23 mesmas não vieram de forma organizada mensalmente, isto ocorreu devido a SESA ter levado um
24 tempo para analisar a prestação de contas especifica, que é feita pelo Tribunal de Contas do Estado
25 (TCE), impactando o nosso caixa. Comentou sobre o item das receitas financeiras (Rendimentos)
26 ressaltando que todas as sobras financeiras são enviadas para esta conta, em uma aplicação de
27 baixo risco e que no quadrimestre contabilizou em seis mil quatrocentos e setenta e um reais e vinte
28 três centavos (R\$ 6.471,23), explicou que esses rendimentos não são lineares e que o percentual
29 varia a cada período. Em seguida passou para o item das despesas, explanando sobre cada item e
30 seus valores como que vencimento e vantagens fixas, encargos sociais, frisou que essas duas
31 despesas estão relacionadas à folha de pagamento. Comentou sobre os serviços de pessoa jurídica,
32 que engloba: Apoiadores; Assessoria Jurídica e Assessoria Contábil, entre outros que prestam
33 serviços esporadicamente, continuou falando sobre as despesas fixas, que são: Taxa de condomínio,
34 energia, estacionamento, despesas com hospedagem e alimentação, comentou sobre outras
35 despesas que é investimentos na obra da sede. Finalizou demonstrando que o saldo final do
36 quadrimestre que foi de quinhentos e setenta e dois mil e cento e dezenove reais e cinquenta e cinco
37 centavos (R\$ 572.119,55). Sr. Thiago perguntou aos presentes se teriam alguma dúvida, não houve
38 questionamentos, em seguida o Presidente passou a palavra a Coordenação de Apoio Sra. Giorgia
39 Regina Luchese para apresentar o Relatório de Atividades do 2º Quadrimestre, Sra. Giorgia iniciou a
40 apresentação demonstrando as soma das atividades das quatro diretrizes institucionais que compõe
41 a Programação Anual do Cosems, Educação na Saúde Apoio Institucional; Gestão e Gestão
42 Organizacional, ou seja neste quadrimestre tivemos um total de dois mil, cento e duas (2.102)
43 participações, ainda reforçou que para o próximo quadrimestre será mantido as ações do COSEMS
44 sempre buscando melhoria. O Sr. Presidente retomou a palavra pedindo aos que acompanham de
45 forma virtual e presencial pela aprovação a Prestação de contas do 2º Quadrimestre de dois mil e
46 vinte quanto, ficando aprovada, não havendo manifestação contraria no chat nem de forma
47 presencial. O Parecer será lavrado em ato contínuo pelos Conselheiros Fiscais, conforme o art. 27
48 do Estatuto e fará parte da presente ata (Anexo). Seguindo para a pauta: **3 - Autorização nos termos**
49 **do Estatuto para a venda das salas do Cosems, situadas na Avenida João Gualberto, nº 1342,**
50 **8º andar, de números 811, 812, 813 e 814, bairro Alto da Glória, Curitiba/PR, CEP 80.030-001,**

1

Rubrica
FDMRubrica
ULP

51 **considerando o planejamento e andamento das obras da nova sede;** Sr. Presidente inicia a
52 apresentação informando a localização das salas do Cosems – PR, que fica localizada na Avenida
53 João Gualberto, nº 1.342, Alto da Glória – Curitiba PR, 8º andar salas nº 811, 812, 813 e 814. Informou
54 o valor da compra das salas na gestão de 2018 sendo de um milhão, cento e cinquenta e nove mil
55 reais (R\$1.159.000,00), reforçou que devido a construção da sede temos a necessidade de venda
56 das salas, onde foi solicitada uma avaliação que ficou no valor de um milhão setecentos e quarenta
57 mil (R\$ 1.740.000,00), as salas estavam a venda a mais de um ano e somente a poucos dias
58 recebemos proposta, no valor de um milhão e quinhentos mil reais (R\$ 1.500.000,00), mas
59 conseguimos fazer uma contraproposta para um milhão e seiscentos mil reais (R\$ 1.600.000,00).
60 Apresentou fotos das salas que estão sendo negociadas, passando na sequência a palavra para o
61 assessor Jurídico. Dr. Carlos Alexandre Lorga, afirmou que pelo Estatuto do Cosems se faz
62 necessário que a autorização da venda seja realizada por Assembleia, soberana da autorizar a
63 alienação de patrimônio da entidade, informou que uma corretora intermediou a venda apresentando
64 uma minuta de contrato que foi avaliada pela assessoria jurídica, sugerida alteração e aprovada pelo
65 comprador, somente após definição dessa Assembleia com autorização/aprovação essa minuta de
66 contrato será assinada e segue para escritura pública. Dr. Lorga perguntou aos presentes se teriam
67 alguma dúvida, não houve questionamentos. O Sr Presidente disse que um que o principal motivo da
68 venda deve-se ao fato de que estamos com um obra em que será a nova sede do Cosems e será
69 preciso orçamento para dar a continuidade, a todos os pagamento que carecíamos cumprir,
70 garantindo que até o final do ano ainda recursos para finalizar, relatou que a diretoria esteve em
71 visita, na data de vinte e dois de outubro de dois mil e vinte quatro (22/10/2024), na construção,
72 verificaram que está em andamento, e que o outro motivo que justifica a venda é de que o Cosems
73 não pode receber recursos através de aluguel, e isso já foi apontado pelo auditor, então com a venda
74 podemos finalizar a obra explicou também que a proposta recebida totaliza um milhão e seiscentos
75 (R\$ 1.600.000,00) divididos com um sinal de cem mil (R\$ 100.000,00), que ficará para o custo da
76 imobiliária, na entrega das chaves uma parcela de um milhão (R\$ 1.000.000,00), o restante do valor
77 será pago em dez (10) parcelas de cinquenta mil (R\$ 50.000,00), relatou que não temos a sede pronta
78 ainda, mas agradeceu, a assessoria de contabilidade Sr. Thiago por ter cedido um espaço no seu
79 escritório para que a equipe administrativa do Cosems, possa utilizar a sala neste período e
80 agradeceu nossa Secretária Executiva, Sra. Leila Cristina Pilonetto, que nos cedeu o estacionamento
81 para o carro do COSEMS, ambos de forma gratuita, sendo assim não tendo custos adicionais
82 somente da locação do contêiner para guardar os materiais do escritório. Reforçou que neste período
83 o atendimento ao escritório será por via telefone, WhatsApp e e-mail, devido não termos uma sede
84 própria para atender as pessoas que fazem busca direta de atendimento presencial. Também relatou
85 que neste contexto precisou ser feito uma demissão da colaboradora que realizava a limpeza das
86 salas duas vezes na semana, devido não precisar mais dos serviços da mesma. Na sequência fez
87 apresentação do projeto interno e externo da nova sede. O Presidente perguntou se alguém tinha
88 alguma dúvida em relação as apresentações e explicações e se todos aprovavam a venda das salas.
89 Não houve manifestações contrárias, ficando aprovada. O Presidente passou para o último item da
90 **pauta 4 – Informes Gerais**, Comentou sobre o convite feito pelo CRF (Conselho Regional de
91 Farmácia), na reunião em vinte e dois de outubro de dois mil e vinte quatro (22/10/2024), tendo
92 como pauta o termo de cooperação, onde prevê parceria para treinamentos e eventos, mencionou
93 que a diretoria atual do CRF tem bastante interesse em promover educação na área da saúde pública,
94 há alguns meses já havíamos conversado e ontem a diretoria esteve junto ao CRF, para assinarmos
95 esse termo, e aproveitaram para fazer um convite a todos os secretários de saúde e farmacêuticos,
96 liberando vouchers com a isenção da inscrição para participação do III Congresso Brasileiro de
97 Ciências Farmacêutica que ocorrerá em novembro de 2024 na cidade de Foz do Iguaçu/PR. Informou
98 que será solicitado aos apoiadores que entrem em contato com os municípios fazendo o convite
99 para secretários de saúde e para os farmacêuticos, nos enviando os dados para que possamos
100 fazer uma lista para o CRF. Outro informe foi sobre a participação do Cosems, junto ao Centro de



101 Apoio Operacional das Promotorias Publicas-CAOP, em virtude do levantamento da neuropediatria
102 do TEA. Após esse informe o presidente deixou livre para manifestação dos participantes que fizeram
103 de forma virtual e presencial. Nada mais havendo a tratar, o presidente deu por encerrada a reunião
104 às 16h20, e eu, Marilene Aparecida Ferreira Bento, na condição de Auxiliar Administrativa deste
105 Conselho de Secretarias Municipais de Saúde do Paraná, fiz o registro da mesma que segue assinada
106 pelo Presidente Sr. Fabio de Mello e pela Secretária Executiva, Sra. Leila Cristina Pilonetto.

Assinado por:

Leila Cristina Pilonetto

325C8F113BD1431...

Leila Cristina Pilonetto
Secretária Executiva

Assinado por:

Fabio de Mello

723EE7448F9B42E...

Fabio de Mello
Presidente