



CONSELHO DE SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE DO PARANÁ
COSEMS-PR

PROGRAMAÇÃO 2024
COSEMS-PR

Curitiba
Junho 2023



Conselho de Secretarias Municipais de Saúde do Paraná – COSEMS-PR

Diretoria executiva:

- Presidente: Ivoliciano Leonarchik
- 1.^a vice-presidente: Cleide Terezinha dos Santos Messias
- 2.^o vice-presidente: Odileno Garcia Toledo
- 1.^o diretora administrativo: Fábio de Melo
- 2.^o diretor administrativo: cargo vago
- 1.^a diretor financeiro: Gislaine Galvão Inácio
- 2.^a diretora financeira: cargo vago
- 1.^o diretor de relações institucionais e parlamentares: Jonas Welter
- 2.^o diretor de relações institucionais e parlamentares: cargo vago
- 1.^o diretora da Macrorregião Leste: Emanuelle de Matos
- 2.^a diretora da Macrorregião Leste: Marilda Stadikowski Pillissari
- 1.^a diretor da Macrorregião Oeste: cargo vago
- 2.^a diretor da Macrorregião Oeste: cargo vago
- 1.^a diretora da Macrorregião Norte: Marcia Regina Rossi
- 2.^a diretora da Macrorregião Norte: cargo vago
- 1.^a diretora da Macrorregião Noroeste: Rosangela Guandalin
- 2.^a diretora da Macrorregião Noroeste: cargo vago

Conselho Fiscal:

- Titular: Priscila Aparecida Lunardon Gody Gavenachi
- Suplente: André Luiz Campitelli
- Titular: Melissa Lair Trevisan Gentilin
- Suplente: cargo vago
- Titular: Amália Cristina Alves
- Suplente: Bruna Cristina Markevicz

Organização: COSEMS-PR



Missão:

O COSEMS tem por finalidade lutar pelo fortalecimento e autonomia dos municípios na área da saúde.

Visão:

Ser uma entidade modelo no país pela sua organização e funcionamento, sendo interlocutora e suporte dos gestores municipais nas políticas públicas de saúde no estado do Paraná.

Valores:

Ética, Transparência, Comprometimento, Qualidade e Solidariedade.



SUMÁRIO

1. Apresentação.....	5
2. Diretrizes, Objetivos, Metas, Ações e Indicadores.....	6
3. Programação Orçamentária/2024.....	21
4. Considerações.....	21
5. Anexos.....	23

Anexo I: Distribuição das macrorregiões e regiões de Saúde do Paraná

Anexo II: Equipe COSEMS

Anexo III: Presidentes de Cresems



1- Apresentação

A presente Programação traz as diretrizes, objetivos, ações e metas para o ano de 2024, visando atender as finalidades do Cosems, previstas em seu estatuto. Foi construída a partir da Programação 2023 (ainda em curso) e prevê o envolvimento da Diretoria, do Conselho Fiscal, do Conselho Consultivo e da equipe técnica e administrativa da instituição na sua execução.

O ano de 2023, marcado pelo início da nova gestão Estadual e Federal, trouxe consigo a reestruturação organizacional do estado, e do Ministério da Saúde e, conseqüentemente a necessária adaptação dos processos e políticas de saúde. Essa situação, somada à análise de indicadores como mortalidade materna e infantil que aumentou, baixa cobertura vacinal, epidemia das arboviroses e aumento das filas para atenção especializada, acentuou a necessidade de ampliar as discussões em torno da (re) organização de Rede de Atenção à Saúde. Neste sentido, o olhar tende a voltar-se novamente ao Planejamento Regional Integrado e seus desdobramentos.

No processo, que vislumbra a melhoria do acesso e a qualificação dos pontos de atenção à saúde para a consolidação dos princípios e diretrizes do SUS, a Atenção Primária à Saúde precisa assumir seu papel de coordenadora do cuidado e ordenadora da rede, mantendo-se entre as pautas prioritárias do Cosems. Concomitantemente, entendendo que a APS resolutive precisa da atenção especializada organizada a partir das necessidades das regiões de saúde, as discussões em torno das linhas de cuidado da RAS se mostram fundamentais. Isso envolve, especialmente, o diálogo sobre contratualização e financiamento.

A estratégia "apoiadores regionais", com mais de 10 anos de existência, tem se mostrado ferramenta importante no apoio aos municípios e fortalecimento da gestão municipal para o diálogo em torno das pautas prioritárias da saúde no



estado e nas regiões. Neste sentido, a continuidade das ações de Educação Permanente em Saúde tanto da equipe técnica, quanto com os gestores, são fundamentais para buscar uma gestão que saiba se posicionar e decidir com autonomia e responsabilidade técnico-política.

Visando a sustentabilidade da Estratégia Apoio Cosems (EAC), o Cosems-PR buscou parceria com a Secretaria de Estado da Saúde (SESA), reafirmando a importância dela para ambas as instituições no apoio à gestão municipal. Também, há previsão da manutenção da participação do Cosems no Projeto Rede Colaborativa para o Fortalecimento da Gestão Municipal do SUS, desenvolvido pelo Conasems. Entende-se que a continuidade dessa ação a nível nacional fortalece a estratégia em cada um dos estados da federação, promove alinhamento e direcionamento nas informações, além de propiciar maior capilaridade das instituições Conasems/Cosems.

Ainda, compreendendo a importância as relações interinstitucionais para a execução dessa programação, bem como da definição de políticas de saúde que estejam voltadas ao suprimento das necessidades dos municípios, a programação para 2024 mantém a participação efetiva da diretoria e gestores nos espaços regionais, estaduais e nacionais de discussão, articulação, decisão e pactuação do SUS e inclui ações de gestão organizacional que tornarão possível a sua execução.

2- Diretrizes, Objetivos, Metas, Ações e Indicadores.

O COSEMS-PR busca por meio das diretrizes orientativas do processo de trabalho, responder às necessidades prioritárias da **Educação na Saúde**, do **Apoio Institucional**, da **Gestão Colegiada** e da **Gestão Organizacional**, diretrizes estas que são interdependentes e se relacionam nas diversas ações e atividades desenvolvidas para sua execução.

Diretriz 1- Educação na Saúde

<p>Objetivo: Promover e estimular a Educação na Saúde com vistas à qualificação da atenção e gestão do SUS para gestores, equipes técnicas municipais, equipe COSEMS.</p>			
Metas	Ações	2024	Indicadores
Assegurar a participação de 100%/ano dos apoiadores no Projeto Rede Colaborativa CONASEMS/COSEMS.	Cumprir as atividades propostas projeto Rede Colaborativa CONASEMS / COSEMS	X	Número de apoiadores que participaram do Projeto Rede Colaborativa.
Realizar encontros formativos com a equipe técnica durante o ano, possibilitando o processo de EPS.	Promover para a equipe técnica do COSEMS espaços de diálogo, troca de vivências e construção de conhecimentos, utilizando-se de recursos metodológicos ativos para a aprendizagem	X	Número de reuniões de equipe durante o ano.

	significativa a partir das realidades de cada apoiador e do coletivo.		
Qualificar gestores e equipes municipais (EPS e educação continuada) com foco na agenda prioritária das regiões.	Promover oficinas, encontros e outras atividades sobre gestão do SUS e assuntos inerentes a sua atuação de acordo com as especificidades e momentos de cada região.	X	Número de atividades realizadas.
Realizar uma atividade por região com foco nos temas Relatório Anual de Gestão e Programação Anual de Saúde.	Realizar encontros, oficinas, rodas de conversa ou outras atividades nas regiões de saúde com foco nos temas Relatório Anual de Gestão e Programação Anual de Saúde.	X	Número de Regiões contempladas com a atividade.

<p>Realizar o Congresso do COSEMS e Mostra Paranaense de Experiências Exitosas no SUS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizar o Congresso e a Mostra pelas equipes técnica e administrativa do Cosems; - Mobilizar atores do SUS para a participação; - Realizar o evento. 	X	<p>Realização do Congresso e da Mostra.</p>
<p>Realizar oficinas do Projeto Pró-Gestão, desenvolvido em parceria com a Universidade Estadual de Londrina nas regiões de saúde que ainda não o fizeram, com a finalidade de fortalecer gestores e equipes no que se refere à compreensão do papel do gestor e a capacidade de gestão em saúde.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificação das regiões nas quais o projeto ainda não foi desenvolvido ou que foi iniciado e precisa ser continuado; - Realizar as oficinas nas regiões. 	X	<p>Desenvolvimento do projeto nas regiões de saúde, com a realização das oficinas temáticas.</p>

Realizar uma atividade por região de saúde sobre o encerramento da gestão municipal.	Realizar oficina, encontro, roda de conversa e/ou outra atividade para orientações sobre o Encerramento da Gestão Municipal.	X	Número de atividades realizadas
--	--	---	---------------------------------

Diretriz 2 - Apoio Institucional

Esta diretriz trata de uma agenda permanente e é composta de ações/atividades dos membros da equipe técnica do COSEMS, em especial dos apoiadores regionais, visando garantir a direcionalidade das ações que a equipe deverá desenvolver durante o ano de 2024.

Objetivo: Realizar o apoio institucional aos gestores visando o fortalecimento da governança regional.		
Ações/Atividades	Responsável	Prazo/Período

Garantir a continuidade das reuniões de alinhamento técnico e institucional com a equipe, conforme demanda.	Coordenação	Durante o ano.
Monitorar a alimentação dos dados dos Instrumentos de Gestão do SUS no sistema DigiSUS.	Apoiador	Durante o ano.
Acompanhar nas regiões de saúde a elaboração pelos municípios dos relatórios quadrimestrais e do Relatório Anual de Gestão – RAG.	Apoiador	RDQA - fevereiro, maio e setembro de cada ano. RAG – março de cada ano.
Verificar a elaboração pelos municípios das Programações Anuais de Saúde (PAS) do ano subsequente.	Apoiador	Até abril do ano vigente.
Acompanhar nas regiões de saúde o monitoramento pelos municípios dos Planos Municipais de Saúde.	Apoiador	Durante o ano (2023).
Participar das Reuniões do CRESEMS e da CIR estimulando a presença dos secretários e de técnicos dos municípios.	Apoiador	De acordo com agenda das regiões.

Elaborar Notas Técnicas, pareceres, orientações e outros documentos.	Equipe COSEMS	De acordo com a demanda e necessidade.
Participar das reuniões dos grupos técnicos em nível: regional, estadual e nacional.	Equipe COSEMS	Participação em todas as atividades previstas.
Participar das reuniões do COSEMS, da CIB-PR, e outras instâncias da gestão do SUS.	Equipe COSEMS	Participação em todas as atividades previstas.
Sistematizar a apresentação dos conteúdos discutidos nos Grupos Técnicos (GT) da CIB para apresentar aos gestores nas reuniões do COSEMS.	Equipe COSEMS	Participação e sistematização dos conteúdos em todas as atividades previstas.
Elaborar materiais técnicos e pedagógicos de acordo com as propostas da Educação na Saúde do COSEMS.	Equipe COSEMS	Durante o ano, de acordo com a necessidade e demanda.
Participar de capacitação com técnicos e gestores municipais.	Equipe COSEMS	Participação em todas as

		atividades previstas.
Fomentar discussões acerca dos dispositivos da PNAB e seu financiamento, integração APS/VS, linhas de cuidado da RAS, sistemas de informação e outros assuntos inerentes a organização do cuidado na RAS nos colegiados de gestão.	Equipe Cosems	De acordo com agendas das regiões.
Fomentar a discussão sobre regionalização e Rede de Atenção à Saúde RAS, por meio do Planejamento Regional Integrado, nas reuniões de CRESEMS e CIR.	Equipe COSEMS	De acordo com agenda das regiões.
Participar das Comissões de Integração, Ensino, Serviço e Comunidade, desde o processo de constituição nas macrorregiões de saúde, para elaboração de protocolos, COAPES, capacitações, EPS.	Equipe COSEMS.	Participação em todas as atividades previstas.
Estimular o compartilhamento de experiências municipais nas reuniões de CRESEMS/COSEMS, outros fóruns e publicizar no site do COSEMS.	Apoiadores	De acordo com agenda das regiões.

Estimular a participação dos gestores municipais no Congresso Estadual do Cosems-PR e Congresso Nacional do CONASEMS.	Equipe COSEMS	De acordo com agenda.
Estimular equipes municipais a participarem das Mostras de Experiências Exitosas nos Congressos Estadual (COSEMS), Nacional (CONASEMS).	Equipe COSEMS	De acordo com agenda
Participar das agendas e atividades do Projeto Rede Colaborativa para o Fortalecimento da Gestão Municipal do SUS.	Equipe COSEMS	De acordo com agenda

Diretriz 3 - Gestão colegiada

Objetivo: Efetivar a participação dos membros da diretoria executiva, conselho fiscal, conselho consultivo e equipe técnica do COSEMS, bem como dos demais gestores municipais de saúde, nas instâncias de articulação interfederativa e interinstitucional com garantia de decisão colegiada do Cosems-PR.

Metas	Ações	2024	Indicadores
-------	-------	------	-------------

<p>Participar nas instâncias consultivas e deliberativas interfederativas (GT nacional e estaduais, CIB, Reuniões do COSEMS, Conselhos Estadual, Nacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participar da formulação das políticas públicas; - Representar o COSEMS nas instâncias de discussão e deliberação. 	X	<p>Participação em todas as atividades previstas.</p>
<p>Participar de espaços interinstitucionais na região e estado, buscando a defesa dos municípios no âmbito da saúde e o fortalecimento da instituição.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participar nas discussões relacionadas à saúde nas Associações de Prefeitos, Associação de Consórcios, Órgãos de Controle Externo e outros. - Estimular a participação dos Cresems nas associações regionais de prefeitos e nos consórcios intermunicipais de saúde e outros. 	X	<p>Participação em atividades previstas.</p>

Diretriz 4- Gestão Organizacional

Objetivo 1: Atender as finalidades previstas no estatuto do Cosems-PR, para o pleno funcionamento da entidade, como interlocutora e suporte na busca pelo fortalecimento e autonomia dos municípios.			
Metas	Ações	2024	Indicadores
Buscar a cooperação e articulação permanente dos dirigentes da entidade.	Realizar reuniões periódicas da diretoria.	X	Número de reuniões da diretoria realizadas.
Promover processos de formação para a diretoria do Cosems-PR visando a qualificação da atuação na representação dos gestores municipais de saúde e defesa dos interesses dos municípios.	Realizar eventos de formação técnico-políticos.	X	Evento realizado.

Congregar os secretários (as) municipais de saúde em prol do desenvolvimento da saúde pública municipal.	Realizar reuniões ordinárias e extraordinárias do Cosems-PR.	X	Número de reuniões e/ou participações realizadas.
	Realizar reuniões/visitas nas regiões de saúde com a participação de membros da diretoria, equipe técnica e gestores pertencentes a região, conforme demanda e/ou necessidades das regiões.	X	Número de reuniões /visitas realizadas de acordo com as demandas e/ou necessidades das regiões.
	Estimular e garantir a participação dos representantes da instituição nas comissões deliberativas e consultivas, nos grupos técnicos, grupos condutores - estaduais e nacionais.	X	Número de participações de acordo com as agendas.
Possibilitar a troca de conhecimentos, divulgar informações,	Realizar eventos tais como: Congressos, encontros, seminários e outros.	X	Realização de eventos.

capacitar pessoas, manter o intercâmbio com instituições, associações, sociedades e congêneres (nacionais e internacionais).	Promover e/ou garantir a participação da equipe, diretores e outros representantes da instituição em cursos, capacitações e outras atividades formativas.	X	Participação dos gestores e da equipe Cosems em atividades formativas.
	Desenvolver, editar e publicar materiais de cunho educativo e/ou informativo de interesse do SUS.	X	Publicação de materiais.
Atuar junto aos Conselhos Regionais de Secretarias Municipais de Saúde (Cresems) e apoiar tecnicamente gestores e equipes municipais de saúde.	Manter a equipe de apoiadores regionais do Cosems-PR	X	Manutenção da contratação de 01 (um) apoiador por região de saúde.

Objetivo 2: Garantir a organização e transparência nas ações da instituição, bem como imprimir maior qualidade aos serviços prestados.

Meta	Ações	2024	Indicadores
Buscar o cumprimento da LGPD/2012 e da Lei da Transparência.	Manter portal/site da instituição com as informações gerais e de prestação de contas.	X	Alimentação do site com informações atualizadas.
Buscar agilidade na troca de informações e comunicação com os gestores municipais de saúde, equipes técnicas e outros atores.	Manter atualizado aplicativo da instituição para dispositivos tecnológicos móveis.	X	Aplicativo com informações atualizadas
Utilizar rotinas e regulamentos para os processos de compras e contratações de serviços, bem como para a manutenção do trabalho da equipe técnica, diretoria e demais atores	Manter organizados os procedimentos administrativos, jurídicos e financeiros da instituição.	X	Seguir rotinas e regulamentos

<p>diretamente vinculados às ações do Cosems.</p>			
<p>Acompanhar, monitorar e avaliar o trabalho desenvolvido.</p>	<p>Manter processos de monitoramento e avaliação de desempenho da equipe Cosems-PR.</p>	<p>X</p>	<p>Realização de avaliação periódica da equipe</p>
<p>Buscar espaço adequado para as atividades presenciais do Cosems-PR.</p>	<p>Inaugurar a construção da nova sede administrativa.</p>	<p>X</p>	<p>Inauguração da nova sede.</p>

3- Programação Orçamentária/2024

O Cosems tem uma previsão orçamentária para o ano de 2024, conforme tabela que segue:

	1º QUADRIMESTRE 2024				2º QUADRIMESTRE 2024				3º QUADRIMESTRE 2024				TOTAL
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	
Receita Corrente	326.147,10	326.147,10	326.147,10	326.147,10	326.147,10	326.147,10	326.147,10	326.147,10	326.147,10	326.147,10	326.147,10	326.147,10	3.913.765,20
Receitas de Contribuições/Portaria 220	321.647,10	321.647,10	321.647,10	321.647,10	321.647,10	321.647,10	321.647,10	321.647,10	321.647,10	321.647,10	321.647,10	321.647,10	3.859.765,20
Receitas Financeiras (Rendimentos)	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	54.000,00
Receita de Capital	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	450.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	2.850.000,00
Imobilizado (venda salas comerciais)	-	-	-	-	-	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	1.600.000,00
Diversas (convenio SESA)	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	-	-	-	-	-	-	-	1.250.000,00
Total das Receitas	576.147,10	576.147,10	576.147,10	576.147,10	776.147,10	526.147,10	526.147,10	526.147,10	526.147,10	526.147,10	526.147,10	526.147,10	6.763.765,20
Despesas Correntes:	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	3.810.805,32
Vencimentos e Vantagens Fixas	22.590,00	22.590,00	22.590,00	22.590,00	22.590,00	22.590,00	22.590,00	22.590,00	22.590,00	22.590,00	22.590,00	22.590,00	271.080,00
Encargos Sociais	14.534,13	14.534,13	14.534,13	14.534,13	14.534,13	14.534,13	14.534,13	14.534,13	14.534,13	14.534,13	14.534,13	14.534,13	174.409,56
Diárias e Ajuda de Custos	17.880,00	17.880,00	17.880,00	17.880,00	17.880,00	17.880,00	17.880,00	17.880,00	17.880,00	17.880,00	17.880,00	17.880,00	214.560,00
Tarifas Bancárias	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	6.600,00
Materiais de Consumo (Expedientes)	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	14.400,00
Passagens e Locomoção	23.578,00	23.578,00	23.578,00	23.578,00	23.578,00	23.578,00	23.578,00	23.578,00	23.578,00	23.578,00	23.578,00	23.578,00	282.936,00
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	2.808.000,00
Outros (Condomínio, Energia e Internet)	3.234,98	3.234,98	3.234,98	3.234,98	3.234,98	3.234,98	3.234,98	3.234,98	3.234,98	3.234,98	3.234,98	3.234,98	38.819,76
Despesas de Capital	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	-	-	-	-	-	-	-	1.250.000,00
Investimentos (projeto nova sede)	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	-	-	-	-	-	-	-	1.250.000,00
Total de Despesas	567.567,11	567.567,11	567.567,11	567.567,11	567.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	317.567,11	5.060.805,32
SUPERAVIT ESTIMADO	8.579,99	8.579,99	8.579,99	8.579,99	208.579,99	208.579,99	208.579,99	208.579,99	208.579,99	208.579,99	208.579,99	208.579,99	1.702.959,88

4- Considerações

O detalhamento de diretrizes e ações possibilita a organização do processo de trabalho e avaliação de resultados, elevando a qualificação da atuação da instituição COSEMS e da gestão municipal.

Com a assunção dos novos governos federal e estadual, marcada por mudanças organizacionais e redefinição de políticas de saúde em 2023, pareceu haver uma redução no ritmo das discussões necessárias à reorganização da RAS no estado, especialmente no primeiro semestre. Consequentemente, este assunto deverá ser mantido como prioridade para 2024. Essa priorização pode ser corroborada pela análise de indicadores de saúde importantes como aumento na Mortalidade Materna, queda na Cobertura Vacinal, eventos como a epidemia por arboviroses. Mostra-se necessário, com isso, o aquecimento do diálogo, tendo no PRI uma possível ferramenta de apoio.



Atrelado ao processo do PRI, não se pode deixar de pautar a Política Nacional de Atenção Básica. Um desafio que permanece no que tange à sua consolidação como coordenadora do cuidado e ordenadora desta rede. Por isso é importante manter as discussões sobre o financiamento, provimento profissional, sistemas de informação, sem perder o foco nas diretrizes que a orientam.

Importante destacar que 2024 é ano de final de mandatos municipais, com eleições previstas para o segundo semestre. Tal situação torna-se um desafio para a gestão municipal e para a equipe Cosems. Na gestão municipal, com frequência o foco está na continuidade de projetos de governo, o que depende de nova eleição e exige dedicação dos gestores tão mais na elucidação de avanços e conquistas do que na implantação e implementação de novas ações (limitadas inclusive pela legislação). A equipe precisa habilidade para lidar com espaços de governança temporariamente menos amistosos, sem com isso, deixar esvanecer as discussões consideradas prioritárias para o desenvolvimento regional e organização da RAS.

Esse momento traz também potencialidades importantes e, para que possamos aproveitá-las, há necessidade de união, articulação e alinhamento entre os gestores municipais para manterem-se firmes na defesa do SUS e garantia de seus princípios. O papel do Cosems, nesse interim, está relacionado ao resguardo dos espaços de discussão e governança, garantindo a continuidade da participação efetiva da gestão municipal nos processos de decisão acerca dos rumos da política de saúde, independentemente do momento político. Por esse motivo, é tão importante manter a busca pela qualificação da gestão, sua autonomia e protagonismo.

Por fim, há que se considerar que esta Programação foi construída ainda no ano de 2023 e a avaliação da Programação das Ações do Cosems deste ano corrente, prevista para o início de 2024, pode trazer a necessidade de ajustes. Sendo assim, podemos considerá-lo como documento vivo e em movimento, como todo planejamento deve ser.

5- Anexos

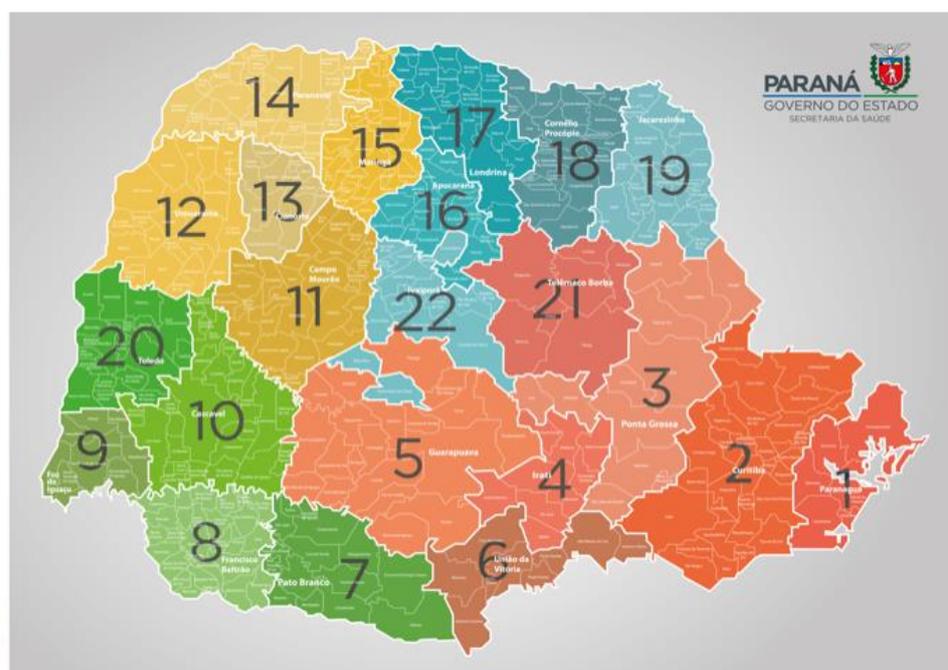
ANEXO 1

Distribuição das macrorregiões e regiões de Saúde do Paraná

SECRETARIA DA SAÚDE DO PARANÁ

DIVISÃO POR REGIONAIS
E MACRORREGIONAIS

REGIONAIS DE SAÚDE	Nº DE MUNICÍPIOS
1º PARANAGUÁ	7
2º CURITIBA	29
3º PONTA GROSSA	12
4º IBATI	9
5º GUARAPUAVA	20
6º UNIÃO DA VITÓRIA	9
7º PATO BRANCO	15
8º FRANCISCO BELTRÃO	27
9º FÉZ DO IBIACÚ	9
10º CASCAVEL	25
11º CAMPO MOURÃO	25
12º CAJURAMA	21
13º CIANDÓTE	11
14º PARANAVAI	28
15º MARINGÁ	30
16º APLICARANA	17
17º LONDREINA	21
18º CORNÉLIO PROCÓPIO	21
19º JACAREZINHO	22
20º TOLEDO	18
21º TELÊMACO BORBA	7
22º NAIPORÁ	16
TOTAL DO PARANÁ	399
MACRORREGIONAIS DE SAÚDE	Nº DE MUNICÍPIOS
MACRO LESTE	93
MACRO NORTE	97
MACRO OESTE	94
MACRO NOROESTE	115



ANEXO 2

Equipe Cosems-PR

Secretaria Executiva

Nome	e-mail	Função
Leila Cristina Pilonetto	secexecutiva.cosems@gmail.com	Secretária Executiva

Coordenadoria Administrativa

Nome	e-mail	Função
Edilceli O. Pendraki	cosemspr@gmail.com	Coord. Administrativa
Carlos Alexandre Lorga	lorga@me.com	Assessoria Jurídica
Thiago Borges	contabilidade.cosems@gmail.com	Assessoria Financeira

Coordenadoria Técnica

Nome	e-mail	Função
Marina S. R. Martins	marina.cosems@gmail.com	Coordenação Técnica
Ediane de Fátima Mance	edi.cosems@gmail.com	Assessoria Técnica
João Felipe Marques da Silva	joaofelipe.cosems@gmail.com	Assessor Técnico

Equipe Técnica – Apoiadores

Região	Nome	e-mail
1ª RS	Michele Straub	michele.cosems@gmail.com
2ª RS	Guilherme Daniel Puppo	cosemspr.apoiador2rs@gmail.com
3ª RS	Ângela Conceição de Oliveira Pompeu	angela.cosems@gmail.com

4ª RS	Marcieli A. Pereira Ferreira	marcieli.cosems@gmail.com
5ª RS	Keullin Cristian Oliboni	keullin.cosems@gmail.com
6ª RS	Fernanda Rosilda Loth Braciak	fernanda.cosems@gmail.com
7ª RS	Mateus Magri	mateus.cosems@gmail.com
8ª RS	Nadiane Schlosser	nadiane.cosems@gmail.com
9ª RS	Carline Slovinski Acordi Garcia	carline.cosems@gmail.com
10ª RS	Carlos Guilherme Meister Arenhart	cosemspr.apoiador20rs@gmail.com
11ª RS	Ellen Alessandra de Souza Jesus	ellen.cosems@gmail.com
12ª RS	Regina Vasconcelos Ulian Peron	regina.cosems@gmail.com
13ª RS	Marcia V. Ricardo Benedet	marcia.cosems@gmail.com
14ª RS	Carla Daniele de Oliveira	carla.cosems@gmail.com
15ª RS	Mauro Sérgio de Araújo	mauroaraujo.cosems@gmail.com
16ª RS	Juliana Ferreira Canassa Campitelli	juliana.cosems@gmail.com
17ª RS	Rodrigo Luiz Brassarotto Luppi	rodrigo.cosems@gmail.com
18ª RS	Wagner Mancuso Faria	wagnermancusofaria@gmail.com
19ª RS	Eloá Baptistone Wada Helbel	eloa.cosems@gmail.com
20ª RS	Andreia Bento Maria Scudeller	abmsapoio.cosems@gmail.com
21ª RS	Francisco Leônidas Carneiro	tuca.cosems@gmail.com
22ª RS	Luis Fernando Novais	cosemspr.apoiador22rs@gmail.com

ANEXO 3

Presidentes de Cresems – Conselho Consultivo

REGIÃO	PRESIDENTE	MUNICÍPIO
1ª RS	Gabriel Modesto	Guaratuba
2ª RS	Adriane da Silva Jorge Carvalho	Pinhais
3ª RS	Maria Lídia Kravutschke	Castro
4ª RS	Cristiana Maria Schvaidak	Rio Azul
5ª RS	Marcelo Hohl Mazurechen	Prudentópolis
6ª RS	Daiane Metka Ribeiro	São Mateus do Sul
7ª RS	Vinicius Tourinho	Coronel Vivida
8ª RS	Leandro Legramant	Enéas Marques
9ª RS	Fábio de Mello	Santa Terezinha de Itaipu
10ª RS	Edevilson Tomás Fabrício	Vera Cruz do Oeste
11ª RS	Sara Carolina Beltrame Peres	Mamborê
12ª RS	Alethéia Patrícia Busch	Brasilândia do Sul
13ª RS	Vera Lúcia Garcia Baptista	São Tomé
14ª RS	Andréia Martins de Souza Vilar	Paranavaí
15ª RS	Marcia Dal Pozzo Gonzaga	Doutor Camargo
16ª RS	Marcos Felipe Cetra Piva	Borrazópolis



17ª RS	Diego Eduardo Favero	Pitangueiras
18ª RS	Emanuele Antonia Chede Subtil	Sapopema
19ª RS	Odair de Oliveira	Salto do Itararé
20ª RS	Marciane Maria Specht	Marechal Cândido Rondon
21ª RS	Anderson Cato	Telêmaco Borba
22ª RS	Claudinei Batista de Jesus	Manoel Ribas